



ประกาศกรุงเทพมหานคร

เรื่อง ประกวดราคาจ้างก่อสร้างปรับปรุงสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรุงเทพมหานคร มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างก่อสร้างปรับปรุงสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานก่อสร้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๕๘๘,๐๐๘.๑๑ บาท (สองล้านห้าแสนแปดหมื่นแปดพันแปดบาทสิบเอ็ดสตางค์)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรุงเทพมหานคร วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับจ้างเหมาที่จดทะเบียนเป็นผู้รับจ้างเหมางานก่อสร้างของกรุงเทพมหานครในประเภทงานอาคาร ชั้นที่ ๑-๔ ทั้งนี้ ต้องไม่เป็นผู้ถูกจำกัดสิทธิโดยกรุงเทพมหานคร หรือหน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจอื่น ๆ จนถึงวันออกประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และต้องไม่เป็นผู้ถูกแจ้งเวียนชื่อผู้ทำงานของทางราชการ หรือห้ามเข้าเสนอราคากับกรุงเทพมหานคร

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่  
..... ระหว่างเวลา ..... น. ถึง ..... น.

ผู้สนใจสามารถขอซื้อเอกสารประกวดราคาด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในราคาชุดละ ๒๐๐.๐๐ บาท ผ่านทาง  
ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์และชำระเงินผ่านทางธนาคาร ตั้งแต่วันที่ ..... ถึงวันที่  
..... โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ภายหลังจากชำระเงิน  
เป็นที่เรียบร้อยแล้วจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <http://www.bangkok.go.th/samphanthawong> หรือ  
[www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๒๓๓-๑๒๒๔-๘ ต่อ ๗๑๖๒ ในวันและเวลา  
ราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดและขอบเขตของงาน โปรดสอบถามมายัง  
กรุงเทพมหานคร ผ่านทางอีเมล [supich\\_y@bangkok.go.th](mailto:supich_y@bangkok.go.th) หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่  
..... โดยกรุงเทพมหานครจะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์  
<http://www.bangkok.go.th/samphanthawong> และ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) ในวันที่ .....

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายพีเชิร รุมมา)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒)  
ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ซื้อเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



**เอกสารประกวดราคาจ้างก่อสร้างด้วยการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)**

เลขที่ .....

**การจ้างก่อสร้างปรับปรุงสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์**

**ตามประกาศ กรุงเทพมหานคร**

**ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔**

กรุงเทพมหานคร ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "กรุงเทพมหานคร" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างก่อสร้างปรับปรุงสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ ณ สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

**๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์**

- ๑.๑ แบบรูปและรายการละเอียด
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างก่อสร้าง
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
  - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ สูตรการปรับราคา
- ๑.๖ บทนิยาม
  - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๗ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
  - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
  - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๘ แบบแสดงรายการปรับปรุงสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์
- ๑.๙ ตารางการจัดทำแผนการใช้พัสดุภายในประเทศ
- ๑.๑๐ ตารางการจัดทำแผนการใช้เหล็กภายในประเทศ

..... ฯลฯ.....

**๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ**

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ

กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรุงเทพมหานคร ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับจ้างเหมาที่จดทะเบียนเป็นผู้รับจ้างเหมางานก่อสร้างของกรุงเทพมหานครในประเภทงานอาคาร ชั้นที่ ๑-๔ ทั้งนี้ ต้องไม่เป็นผู้ถูกจำกัดสิทธิโดยกรุงเทพมหานคร หรือหน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจอื่น ๆ จนถึงวันออกประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และต้องไม่เป็นผู้ถูกแจ้งเวียนชื่อผู้ทำงานของทางราชการ หรือห้ามเข้าเสนอราคากับกรุงเทพมหานคร

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

#### ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใจนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นข้อเสนอ สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๔.๓) หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลที่มีอายุการรับรองไม่เกิน ๖ เดือน

จนถึงวันเสนอราคา

(๔.๔) สำเนาหลักฐานการจดทะเบียนเป็นผู้รับจ้างเหมางานก่อสร้างของ

กรุงเทพมหานครในประเภทงานอาคาร ชั้นที่ ๑- ๔ ที่ยังไม่หมดอายุ

(๔.๕) แบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e-Gp

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๗ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๗ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

#### ๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามแบบในข้อ ๑.๗ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๗ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

### ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอ และเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอกรอกรายละเอียดการเสนอราคาในใบเสนอราคาตามแบบเอกสารประกวดราคาจ้างก่อสร้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ข้อ ๑.๒ ให้ครบถ้วนโดยไม่ต้องยื่นใบแจ้งปริมาณงานและราคา และใบบัญชีรายการก่อสร้างในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม หรือราคาต่อหน่วย หรือราคาต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๒๐ วัน นับ  
ถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กรุงเทพมหานคร ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอมควรถวายร่างสัญญา แบบรูป และรายการละเอียด ฯลฯ  
ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข  
เอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย  
อิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ..... ระหว่างเวลา ..... น. ถึง ..... น. และเวลาในการเสนอ  
ราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์  
เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและ  
เสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสาร  
ประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน  
ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการ  
เสนอราคาให้แก่กรุงเทพมหานคร ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบ  
คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๖  
(๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะ  
กรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่  
มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๖ (๒)  
และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อ  
ผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรุงเทพมหานคร จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็น  
ผู้ทำงาน เว้นแต่ กรุงเทพมหานคร จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้น มิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและ  
ได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรุงเทพมหานคร

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่าย  
จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่  
กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิต  
ภายในประเทศ

## ๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรุงเทพมหานครจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ  
กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรุงเทพมหานคร จะพิจารณาจาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้ว คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรุงเทพมหานครกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ และความแตกต่างนั้น ไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาม่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรุงเทพมหานครสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ของกรุงเทพมหานคร

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรุงเทพมหานคร มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรุงเทพมหานครมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรุงเทพมหานครทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่ยื่นเสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิก การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินของกรุงเทพมหานครเป็นเด็ดขาดผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้ง กรุงเทพมหานครจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรุงเทพมหานคร จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตาม

เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรุงเทพมหานคร มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรุงเทพมหานคร

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญา กรุงเทพมหานคร อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ หน่วยงานของรัฐจะพิจารณาจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งไม่ใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

## ๖. การทำสัญญาจ้างก่อสร้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรุงเทพมหานคร ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ให้กรุงเทพมหานคร ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

## ๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรุงเทพมหานครจะจ่ายค่าจ้างต่อหน่วยของงานแต่ละรายการที่ได้ทำสำเร็จจริงตามราคาต่อหน่วย ที่กำหนดไว้ในใบแจ้งปริมาณงานและราคา นอกจากในกรณีต่อไปนี้



(๑) เมื่อปริมาณงานที่ทำเสร็จจริงในสวนที่เกินกว่าร้อยละ ๑๒๕ (หนึ่งร้อยยี่สิบห้า) แต่ไม่เกิน ร้อยละ ๑๕๐ (หนึ่งร้อยห้าสิบ) ของปริมาณงานที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือใบแจ้งปริมาณงานและราคา จะจ่ายให้อัตราร้อยละ ๘๐ (เก้าสิบ) ของราคาต่อหน่วยตามสัญญา

(๒) เมื่อปริมาณงานที่ทำเสร็จจริงในสวนที่เกินกว่าร้อยละ ๑๕๐ (หนึ่งร้อยห้าสิบ) ของปริมาณงานที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือใบแจ้งปริมาณงานและราคา จะจ่ายให้อัตราร้อยละ ๘๓ (แปดสิบสาม) ของราคาต่อหน่วยตามสัญญา

(๓) เมื่อปริมาณงานที่ทำเสร็จจริงน้อยกว่าร้อยละ ๗๕ (เจ็ดสิบห้า) ของปริมาณงานที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือใบแจ้งปริมาณงานและราคา จะจ่ายให้ตามราคาต่อหน่วยในสัญญา และจะจ่ายเพิ่มชดเชยเป็นค่า overhead และ mobilization สำหรับงานรายการนั้น ในอัตราร้อยละ ๑๗ (สิบเจ็ด) ของผลต่างระหว่างปริมาณงานทั้งหมดของงานรายการนั้นตามสัญญาโดยประมาณ กับปริมาณงานที่ทำเสร็จจริงคูณด้วยราคาต่อหน่วยตามสัญญา ทั้งนี้ การจ่ายเงินเพิ่มชดเชยเป็นค่า Overhead และ Mobilization ดังกล่าว ผู้ว่าจ้างจะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างในงวดสุดท้ายของการจ่ายเงินค่างานตามสัญญา

(๔) กรุงเทพมหานครจะจ่ายเงินที่เพิ่มขึ้นตาม (๑) และ (๒) ดังกล่าวข้างต้น ในงวดสุดท้ายของการจ่ายเงิน หรือก่อนงวดสุดท้ายของการจ่ายเงิน ตามที่กรุงเทพมหานครจะพิจารณาตามที่เห็นสมควร เว้นแต่กรณีที่ กรุงเทพมหานครพิจารณาเห็นว่าปริมาณงานที่ทำเสร็จจริงดังกล่าว มิได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับงานอื่นที่เหลือ อีกทั้งงานที่เหลืออยู่ก็มิได้มีผลกระทบต่อกรจ่ายเงินค่างานที่แล้วเสร็จจริงในงวดดังกล่าว ทั้งนี้ กรุงเทพมหานคร อาจจ่ายเงินที่เพิ่มขึ้นให้แก่ผู้รับจ้างพร้อมกับการจ่ายเงินค่างานงวดนั้นๆ และการพิจารณาว่างานใดอยู่ในหลักเกณฑ์ดังกล่าวหรือไม่ เป็นดุลพินิจโดยเด็ดขาดของกรุงเทพมหานคร

## ๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรุงเทพมหานคร จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างก่อสร้าง นอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง

## ๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้าง ตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือแล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถัดจากวันที่กรุงเทพมหานครได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิม ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

## ๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กรุงเทพมหานครได้รับอนุมัติเงินค่าก่อสร้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

๑๐.๒ เมื่อกรุงเทพมหานครได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้าง

ตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรุงเทพมหานครได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรุงเทพมหานครจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกจากผู้ออกหนังสือค้ำประกัน การยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรุงเทพมหานครสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรุงเทพมหานคร คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรุงเทพมหานคร อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรุงเทพมหานครไม่ได้

(๑) กรุงเทพมหานครไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมหรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรุงเทพมหานคร หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

## ๑๑. การปรับราคาค่างานก่อสร้าง

การปรับราคาค่างานก่อสร้างตามสูตรการปรับราคาตั้งระบุในข้อ ๑.๕ จะนำมาใช้ในกรณีที่ ค่างานก่อสร้างลดลงหรือเพิ่มขึ้น โดยวิธีการต่อไปนี้

ตามเงื่อนไข หลักเกณฑ์ สูตรและวิธีคำนวณที่ใช้กับสัญญาแบบปรับราคาได้ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๓๒ เรื่อง การพิจารณาช่วยเหลือผู้ประกอบการอาชีพงานก่อสร้าง ตามหนังสือสำนักเลขาธิการ คณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๓/ว ๑๐๙ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๓๒

สูตรการปรับราคา (สูตรค่า K) จะต้องคงที่ที่ระดับที่กำหนดไว้ในวันแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ใน สัญญา หรือภายในระยะเวลาที่กรุงเทพมหานครได้ขยายออกไป โดยจะให้สูตรของทางราชการที่ได้ระบุในข้อ ๑.๕

**๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ**

ในระหว่างระยะเวลาการก่อสร้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

**๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ**

กรุงเทพมหานคร สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรุงเทพมหานคร ไว้ชั่วคราว

กรุงเทพมหานคร

๒๙ มีนาคม ๒๕๖๔

**แบบรูปรายงานการงานก่อสร้าง**  
**ปรับปรุงสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์**  
**สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ กรุงเทพมหานคร**

---

**วัตถุประสงค์**

ด้วยกรุงเทพมหานคร โดยสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ มีความประสงค์จะทำการปรับปรุงสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ เขตสัมพันธวงศ์ กรุงเทพมหานคร ตามแบบและรายการประกอบแบบ ดังนี้

- รายการฉบับนี้
- แบบเลขที่... ขสว.๖/๒๕๖๔ จำนวน ๑๐ แผ่น
- รายการมาตรฐานงานงานอาคารของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๖

หากแบบและรายการขัดแย้งกันให้ถือตามรายการฉบับนี้ หากแบบและรายการมาตรฐานขัดแย้งกันให้ถือตามแบบ หากมีข้อขัดแย้งที่จำเป็นต้องวินิจฉัยให้ถือตามคำวินิจฉัยของหน่วยงานผู้ออกแบบ ฝ่ายโยธา สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ เป็นข้อยุติ

**ปริมาณงาน**

๑. ปรับปรุงบริเวณลานจอดรถยนต์
๒. ปรับปรุงบริเวณทางเข้าอาคาร ๑
๓. ปรับปรุงบริเวณโถงภายในอาคารและห้องน้ำคนพิการ (อาคาร ๑)
๔. ปรับปรุงบริเวณชั้น ๔ (อาคาร ๑)
๕. ปรับปรุงบริเวณชั้น ๕ (อาคาร ๑)
๖. ปรับปรุงบริเวณชั้นดาดฟ้า (อาคาร ๑)
๗. ปรับปรุงบริเวณกลุ่มงานระบายน้ำ (ชั้นล่างอาคาร ๒)
๘. ปรับปรุงบริเวณชั้น ๔ (อาคาร ๒)
๙. ปรับปรุงบริเวณชั้น ๕ ห้องประชุมเยาวราช (อาคาร ๒)

**ข้อกำหนดเฉพาะงาน**

๑. ผู้ว่าจ้างจะพิจารณายกเลิกสัญญาเมื่อผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดเฉพาะงานและเงื่อนไข
๒. วัสดุของงานหรือถอนส่วนต่างๆ ให้ผู้รับจ้างขนย้ายออกไป และวัสดุที่เหลือให้เก็บรักษาเพื่อจำหน่ายให้จัดเก็บ ณ จุดที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้
๓. การปฏิบัติงานของผู้รับจ้างต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการใช้อาคารส่วนอื่นตามปกติและต้องคำนึงถึงความเดือดร้อนของผู้ใช้อาคาร กับชื่อเสียงของกรุงเทพมหานครเป็นสำคัญ และต้องมีวัสดุหรืออุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่อาจเกิดกับผู้ใช้อาคารตลอดระยะเวลาการทำงาน
๔. วัสดุ อุปกรณ์ สำหรับก่อสร้าง กองหรือเก็บ ได้เฉพาะบริเวณและขอบเขตที่ผู้แทนผู้ว่าจ้างหรือผู้ควบคุมงานกำหนดไว้เท่านั้น

๕. ผู้รับจ้างจะต้องขออนุมัติจากผู้ว่าจ้างหรือผู้แทน ในการใช้ผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปก่อน ดำเนินงานตามสัญญาจ้าง และไม่ถือเป็นข้ออ้างในการต่ออายุสัญญา

๖. กรุงเทพมหานครจะพิจารณาต่ออายุสัญญาให้แก่ผู้รับจ้างที่มีผลงานดีเท่านั้น

๗. งานสีอาคารให้ใช้สีอะครีลิกกึ่งเงาของ TOA, ICI, JOTAN หรือเทียบเท่า ก่อนทาสี ผู้รับจ้างต้องโป้วซ่อมรอยร้าวที่ผนังด้วยตะป กรณีส่อมแซมฝ้าเพดานหรือพื้นผิวบางส่วนให้เก็บงานทาสีทั่วพื้นที่ โดยกรณีผนังก่ออิฐฉาบปูนอาคารเดิม ต้องทำการขุดลอกสีเดิมพร้อมทาสีรองพื้นปูนเก่าก่อนทาสีรองพื้น จากนั้นทาสีจริงไม่น้อยกว่า ๒ รอบ

๘. งานวัสดุผนังหลังคาเมทัลชีทบุฉนวนกันความร้อนพียู (PU Form – Polyurethane Foam) ป้องกันความร้อนได้ประมาณ ๙๐% และป้องกันความเย็น ป้องกันการรั่วซึม มีการดูดซับเสียงที่ดี ลดเสียงดัง จากเสียงฝนที่กระทบกับแผ่นเมทัลชีท หรือเสียงรบกวนอื่นๆ ให้เบาลง มีความต้านทานต่อสารเคมี ไม่ลามไฟ ขนาดความหนาไม่น้อยกว่า ๒๕ มม. มีน้ำหนักเบาและแข็งแรง ป้องกันการซึมของน้ำ, ความชื้น และอากาศ ควบคุมการกลั่นตัวของไอน้ำ โดยวัสดุด้านบนจะเป็นแผ่นหลังคาเมทัลชีท ส่วนวัสดุด้านล่างเป็นอลูมิเนียม ฟอยล์ (Aluminum Foil) หรือไวนิลพีวีซี (vinyl Pvc) หรือเมทัลชีท (Metal Sheet) แบบอลูซิงค์ ทั้งนี้ให้ ขึ้นอยู่กับดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมงาน

๙. งานปูกระเบื้อง หากมีการเพิ่มของระดับพื้นที่ ส่งผลต่อการปิด - เปิด ประตู ให้ปรับใช้ วัสดุปูนกาวซีเมนต์ชนิดสำเร็จรูป แทนการปรับระดับด้วยปูนทราย และกรณีพื้นกระเบื้องยางเดิม ภายหลังจาก รื้อและขุดลอกแล้ว ต้องทำความสะอาดผิวพื้นก่อนทำการปูกระเบื้อง และกรณีพื้นเดิมเป็นพื้นหินขัดให้ทำการ ทาสียาเพิ่มแรงยึดติดก่อนดำเนินการปูกระเบื้องพื้น

๑๐. การติดตั้งอุปกรณ์และการเดินสายไฟให้เป็นไปตามมาตรฐานของการไฟฟ้านครหลวง อุปกรณ์สวิทซ์ ปลั๊ก คุณภาพเทียบเท่ายี่ห้อ Panasonic / Mitsubishi หรือ I Modern

๑๑. กำหนดงานแล้วเสร็จภายใน...๑๒๐.....วัน

### การทั่วไป

๑. กำหนดให้ระดับถนน เป็นระดับ  $\pm ๐.๐๐$

๒. งานคอนกรีตเสริมเหล็ก (ค.ส.ล.) งานก่อสร้างรางวีท่อระบายน้ำ หรืองานอาคารให้ถือ วันแล้วเสร็จสมบูรณ์ เมื่อได้มีการบ่มคอนกรีตครบ ๗ วัน นับแต่วันงานเสร็จเรียบร้อย

๓. กรณีมีข้อความหรือสิ่งใดๆ ขัดแย้งกัน ให้ถือเอาส่วนที่มีเนื้อหาครอบคลุมการปฏิบัติงาน ที่ดีกว่าโดยคำนึงถึงคุณภาพหรือประโยชน์สาธารณะ และกรุงเทพมหานครเป็นหลัก ทั้งนี้ ให้ถือการพิจารณา อนุมัติของผู้ว่าจ้างและผู้ออกแบบเป็นที่สิ้นสุด

๔. ก่อนเริ่มงานก่อสร้างส่วนใดๆ ผู้รับจ้างจะต้องตรวจสอบแบบ และรายการประกอบแบบ รวมถึงเอกสารแนบสัญญาทั้งหมดให้เข้าใจชัดเจน หากมีข้อสงสัยให้สอบถามเป็นลายลักษณ์อักษรจากตัวแทนผู้ ว่าจ้างหรือผู้ควบคุมงานก่อน

๕. ในระหว่างการก่อสร้าง มิให้ผู้รับจ้างทำงานโดยปราศจากแบบและรายการประกอบแบบ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่องานทั้งหมด รวมทั้งแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญา หากผู้รับจ้าง ตัวแทนผู้รับจ้าง ลูกจ้างของผู้รับจ้าง หรือผู้ใด กระทำไปโดยพลการ

๖. การอ่านแบบ ให้ถือความสำคัญตามลำดับ ดังต่อไปนี้

๖.๑ แบบก่อสร้าง

๖.๒ ระยะที่เป็นตัวเลข

๖.๓ อักษรที่ปรากฏอยู่ในแบบก่อสร้าง

๖.๔ แบบขยายหรือแบบขยายเพิ่มเติม

หากผู้รับจ้างยังมีข้อสงสัย ห้ามก่อสร้างโดยพลการ จะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างอนุมัติก่อนทำการก่อสร้าง

๗. ความคลาดเคลื่อนหรือขาดตกบกพร่อง

๗.๑ หากมีส่วนหนึ่งส่วนใดของแบบและรายการประกอบแบบ มีความคลาดเคลื่อน หรือขาดตกบกพร่อง ผู้รับจ้างจะต้องรีบแจ้งแก่ผู้ว่าจ้าง เพื่อพิจารณาแก้ไขในทันทีที่พบ โดยให้ถือคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างเป็นข้อยุติ

๗.๒ หากพบส่วนใดที่ระบุไว้ในแบบ แต่มิได้ระบุไว้ในรายการประกอบแบบ หรือระบุไว้ในรายการประกอบแบบ แต่มิได้ระบุไว้ในแบบ ให้ถือว่าได้ระบุไว้ทั้งสองที่ หากมิได้ระบุไว้ทั้งสองที่ แต่เพื่อความมั่นคง แข็งแรง หรือให้ถูกต้องตามมาตรฐานและตามหลักวิชาช่างที่ดี ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายและระยะเวลาเพิ่มเติม

๗.๓ ระดับ ขนาด ระยะ มาตราส่วนต่างๆ หรือสิ่งอื่นใด ที่ปรากฏในแบบแนบท้ายสัญญา หากคลาดเคลื่อนไปจากสภาพจริง ให้ถือสภาพจริงเป็นเกณฑ์

๘. การทำงานของผู้รับจ้างต้องให้ได้ขนาด ตามที่ปรากฏในแบบด้วยฝีมือดี ถ้าในแบบไม่มีหรือไม่ชัดเจน หากว่าเป็นความจำเป็นเพื่อความมั่นคงแข็งแรง หรือความเรียบร้อยของการก่อสร้างแล้ว ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามความเห็นของเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมงาน หรือผู้ออกแบบโดยไม่บิดพลิ้วและไม่คิดค่าจ้างเพิ่มแต่ประการใด และกรณีระยะสำหรับการก่อสร้าง ให้ถือตัวเลขที่ระบุไว้ในแบบก่อสร้างเป็นสำคัญ การใช้ระยะที่วัดจากแบบโดยตรง อาจเกิดความผิดพลาดได้ หากมีข้อสงสัยในเรื่องระยะให้สอบถามผู้ควบคุมงาน เพื่อพิจารณาอนุมัติก่อนที่จะดำเนินการในส่วนนั้นๆ

๙. การป้องกันสิ่งก่อสร้างที่มีอยู่เดิม

๙.๑ สิ่งปลูกสร้างข้างเคียง ผู้รับจ้างต้องป้องกันมิให้เกิดความเสียหายใดๆ แก่สิ่งปลูกสร้างข้างเคียงในระหว่างทำการก่อสร้าง หากเกิดความเสียหายขึ้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบแก้ไข ซ่อมแซม หรือวิธีการอื่นใด ให้คืนสภาพเดิมโดยเร็ว ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างเห็นว่าการป้องกันหรือการแก้ไขที่ผู้รับจ้างทำไว้ไม่เพียงพอหรือไม่ปลอดภัย ย่อมสามารถสั่งให้ผู้รับจ้างแก้ไขหรือเพิ่มเติมได้

๙.๒ สิ่งก่อสร้างใต้ดิน ผู้รับจ้างต้องสำรวจจนทราบแน่ชัดแล้วว่า มีสิ่งปลูกสร้างที่อยู่ใต้ดิน ในบริเวณก่อสร้าง หรือบริเวณใกล้เคียง เช่น ท่อน้ำประปา ท่อระบายน้ำ สายโทรศัพท์ ฯลฯ และผู้รับจ้างต้องระวังรักษาให้อยู่ในสภาพที่ดีตลอดระยะเวลาก่อสร้าง หากเกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบแก้ไข ซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพเดิมโดยเร็ว ในกรณีที่กีดขวางการก่อสร้าง จำเป็นต้องขออนุญาตเคลื่อนย้ายจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ผู้รับจ้างรับผิดชอบดำเนินการเองทั้งหมด โดยเป็นค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างทั้งสิ้น

#### ๑๐. แผนการปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนการปฏิบัติงานในรูปแบบ Bar Chart และตารางดำเนินงาน (Work Schedule) แสดงระยะเวลาและลำดับการดำเนินงานแต่ละประเภท ขณะเดียวกันต้องแสดงแผนการปฏิบัติงานร่วมกับผู้รับจ้างช่วง และผู้รับจ้างอื่นที่ผู้ว่าจ้างจัดหา อย่างน้อยจะต้องมีแผนงาน ดังต่อไปนี้

๑๐.๑ แผนกำหนดวันเริ่มงานและวันสิ้นสุดงานแต่ละส่วนของงานก่อสร้างโดยละเอียดเป็นรายสัปดาห์ รายเดือน และแผนงานหลัก (Master Schedule)

๑๐.๒ แผนกำหนดวันจัดส่ง Shop Drawing และแผนกำหนดการจัดส่งวัสดุอุปกรณ์เพื่อขออนุมัติ

๑๐.๓ แผนกำหนดจำนวนของพนักงาน ช่างแต่ละประเภท คนงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างช่วง และผู้รับจ้างอื่น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าจะต้องปรับปรุงแผนการปฏิบัติงาน เพื่อให้เหมาะสมและมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างจะต้องเร่งรัดจัดทำแผนการปฏิบัติงานใหม่ ส่งให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาอนุมัติทันที ทั้งนี้ให้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้ควบคุมงาน

#### ๑๑. การประชุมระหว่างการก่อสร้าง (Site meeting)

การประชุมที่ผู้ว่าจ้างได้จัดให้มีขึ้นในระหว่างการก่อสร้าง ผู้รับจ้างหรือตัวแทนผู้รับจ้างร่วมประชุมด้วยทุกครั้ง ในการประชุมผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนผู้ว่าจ้างจะเป็นประธานในที่ประชุม และเป็นผู้นำทักและจัดทำรายงานการประชุม ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามข้อตกลงที่มีขึ้นในระหว่างการประชุมนั้น ตามที่มิโนบันทึกการประชุม ซึ่งจะให้ผู้รับจ้างรับรองในการประชุมครั้งถัดไป รายงานการประชุมนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

#### ๑๒. ตัวอย่างงานตกแต่งและการเตรียมผิวเพื่องานตกแต่งภายหลัง

๑๒.๑ ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนผู้ว่าจ้าง สามารถสั่งผู้รับจ้างให้จัดทำตัวอย่างที่แสดงให้เห็นความสวยงามทางด้านสถาปัตยกรรม ไม่ว่าจะเป็นแผงตัวอย่างหรือห้องตัวอย่าง การจัดทำให้เป็นไปตามดุลยพินิจของผู้ควบคุมงาน หรือคณะกรรมการตรวจการจ้าง หรือผู้ออกแบบ หรือผู้มีอำนาจอนุมัติ เพื่อแสดงให้เห็นสีหรือลวดลายของวัสดุที่จะใช้ติดตั้งจริง เช่น ผนังสำเร็จรูป ๒๕ มิล, ผนังบุกระเบื้อง, หิน, ไม้, ผนังฉาบปูนเรียบทาสี, บุกระเบื้อง, ฝ้ายปั๊ม, ไม้ระแนง, สวิตช์, ปลั๊ก, ดวงโคม เป็นต้น เพื่อแสดงให้เห็นฝีมือการติดตั้งวัสดุดังกล่าว เป็นการอนุมัติตัวอย่าง ความสวยงามทางด้านสถาปัตยกรรมที่จะใช้เป็นมาตรฐานในการตรวจรับงานที่ก่อสร้างจริงต่อไป

๑๒.๒ ในกรณีที่มีการกำหนดพื้นที่บางส่วนให้เตรียมผิวไว้สำหรับงานตกแต่งภายหลัง เช่น ผนัง ผู้รับจ้างจะต้องลดระดับและทำการเตรียมผิวพื้นไว้ให้ถูกต้องพอดีกับวัสดุที่จะนำมาตกแต่งผิวภายหลัง การเตรียมผิวจะต้องทำด้วยความประณีตและต้องใช้เวลาที่มีฝีมือดี ในกรณีที่ผู้ออกแบบลงความเห็นว่าการเตรียมผิวที่ผู้รับจ้างทำไว้ไม่ถูกต้อง และสั่งให้ผู้รับจ้างแก้ไข ผู้รับจ้างจะต้องทำให้ใหม่จนถูกต้อง โดยจะเรียกร้องค่าเสียหายและขอขยายระยะเวลาไม่ได้ ผู้รับจ้างจะต้องเตรียมผิวเพื่อตกแต่งให้ถูกต้องทั้งตำแหน่งและระดับ ตามวัตถุประสงค์ของผู้ออกแบบ วัสดุตกแต่งใดที่ไม่ได้กำหนดไว้ชัดเจนในแบบก่อสร้าง ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งต่อผู้ควบคุมงานเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อขอทราบรายละเอียดการติดตั้ง ขนาด ชนิด และสีของวัสดุตกแต่งดังกล่าวจากผู้ออกแบบ โดยถือว่าเป็นหน้าที่ที่ผู้รับจ้างจะต้องวางแผนและประสานงานการเตรียมผิวให้พอดีกับการติดตั้งวัสดุตกแต่งในภายหลัง

๑๓. ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ หรือภัยอันตรายใดๆ ที่เกิดขึ้นจากการทำงานหรือ  
คนงานของ ผู้รับจ้าง และต้องรับผิดชอบในเหตุเสียหายไปโดยความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้าง ลูกจ้างหรือ  
ตัวแทนของ ผู้รับจ้างโดยสิ้นเชิง

#### ๑๔. การส่งหยุดงาน

การก่อสร้างส่วนใดที่ผิดจากรูปแบบ หรือไม่ได้คุณภาพงานที่ดี หรือไม่ถูกต้องตาม  
มาตรฐานและวิชาช่างที่ดี หรือไม่เป็นไปตามรายการสัญญา เป็นเอกสิทธิ์ของผู้ว่าจ้างในการส่งหยุดงานบางส่วน  
หรือทั้งหมดได้ จนกว่า ผู้รับจ้างจะดำเนินการแก้ไขงานส่วนนั้นให้เรียบร้อยตามความเห็นชอบของผู้ออกแบบ  
โดยจะเรียกชดเชยค่าเสียหายและขอขยายระยะเวลาไม่ได้

๑๕. ผู้รับจ้างต้องจัดทำการประชาสัมพันธ์โครงการ โดยการจัดทำป้ายต่างๆ เช่น  
ป้ายประกาศ ป้ายแสดงรายละเอียดเบื้องต้น ป้ายขอความร่วมมือจากประชาชนหรือผู้ใช้สถานที่ ป้ายแจ้ง  
ปัญหาอุปสรรค เป็นต้น ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้ควบคุมงานหรือคณะกรรมการตรวจการจ้าง

๑๖. ผู้รับจ้างจะต้องวางแผน และเตรียมการรองรับ ป้องกัน ผลกระทบที่อาจเกิดจากการ  
ก่อสร้างไม่ให้ส่งผลกระทบต่อบริการสาธารณะของผู้ว่าจ้าง ความเสียหายต่อบริการสาธารณะ อันเป็นผล  
มาจากการไม่เตรียมการรองรับ ป้องกัน ถือเป็นความผิดของผู้รับจ้างที่จะต้องรับผิดชอบแต่ฝ่ายเดียว ผู้รับจ้าง  
ต้องรับผิดชอบต่อความชำรุดเสียหายที่เกิดขึ้น อันเกิดจากการกระทำของผู้รับจ้าง หรือตัวแทนของ ผู้รับจ้างไม่  
ว่าจะโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อก็ตาม โดยผู้รับจ้างต้องชดเชยค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างหรือต้องทำการบูรณะ  
ซ่อมแซม หรือทำขึ้นใหม่ให้กลับคืนสู่สภาพเดิมโดยเร็ว หากผู้รับจ้างเพิกเฉย หรือบิดพลิ้วไม่ดำเนินการ หรือ  
ผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างกระทำการล่าช้า ผู้ว่าจ้างจะเข้าดำเนินการเองโดยผู้รับจ้างต้องออกเงินค่าใช้จ่ายในการนี้  
ทั้งหมด หรือผู้ว่าจ้างอาจบอกเลิกสัญญาก็ได้ พร้อมทั้งมีสิทธิเรียกค่าเสียหายอื่นๆ ด้วย

๑๗. ให้ผู้รับจ้างจัดส่งกุญแจต่างๆ โดยตรวจสอบลูกกุญแจให้ตรงกับแม่กุญแจ และต้องส่ง  
มอบให้ผู้ว่าจ้างทันทีเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานแล้ว ในกรณีนี้เพื่อความสะดวกให้ผู้รับจ้างทำ  
เครื่องหมายที่ลูกกุญแจและแม่กุญแจให้ตรงกัน

๑๘. ให้ผู้รับจ้างจัดสถานที่ทำการของเจ้าหน้าที่ควบคุมงานตรวจงาน หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง  
พร้อมจัดหาสิ่งจำเป็น เช่น ห้องทำงาน, โต๊ะ, เก้าอี้ทำงาน เป็นต้น (กรณีจำเป็น) พร้อมทั้งให้ผู้รับจ้างรื้อถอน  
ขนย้าย สถานที่ทำการชั่วคราว วัสดุก่อสร้าง เครื่องมือ เครื่องจักร หรือสิ่งใดๆ ให้เสร็จเรียบร้อยภายใน ๗ วัน  
นับแต่วันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงาน หรือตรวจรับสภาพงานเรียบร้อยแล้ว และหากผู้รับจ้าง  
ไม่ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิดำเนินการเอง โดยคิดค่าใช้จ่ายจาก  
ผู้รับจ้าง

๑๙. ผู้รับจ้างต้องเก็บกวาด ทำความสะอาด บริเวณสถานที่ก่อสร้างให้เรียบร้อย เพื่อให้  
ผู้ว่าจ้างสามารถใช้งานได้ทันทีที่ตรวจรับงานแล้ว

#### ๒๐. งานเพิ่มเติม

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิสั่งผู้รับจ้างให้ทำงานซึ่งมิได้แสดงไว้ หรือปรากฏ หรือรวมอยู่ในสัญญาและ  
เอกสารประกอบสัญญา



๒๑. ผู้รับจ้างต้องแต่งตั้งตัวแทนผู้มีอำนาจตัดสินใจในการดำเนินการโครงการนี้ ประจำอยู่บริเวณสถานที่ก่อสร้างตลอดเวลา การดำเนินการใดๆ ของตัวแทนให้ถือเป็นการดำเนินการของผู้รับจ้าง

๒๒. การทดสอบคุณภาพวัสดุหรืองานก่อสร้าง ให้ผู้รับจ้างทำการขอทดสอบกับกองวิเคราะห์และวิจัย สำนักการโยธา กรุงเทพมหานคร ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายในการขอทดสอบให้เป็นภาระของผู้รับจ้าง และเสียค่าบริการตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าบริการ

๒๓. การนับจำนวนวันเพื่อคิดค่าปรับ ให้นับตั้งแต่วันที่ครบกำหนดอายุสัญญาจนถึงวันที่ส่งมอบงานเป็นเกณฑ์ กรณีผู้รับจ้างส่งมอบงานในวันหยุดราชการ การคิดค่าปรับให้นับตั้งแต่วันที่ครบกำหนดอายุสัญญาถึงวันที่ปรากฏในหนังสือส่งมอบงานของผู้รับจ้าง ทั้งนี้ในหนังสือมอบงานจะต้องให้เจ้าหน้าที่ควบคุมงานลงชื่อรับรองว่าผลงานมีครบตามที่ส่งมอบจริง และให้ส่งหนังสือมอบงานดังกล่าวแก่หน่วยงานเจ้าของเรื่องในวันแรกที่เปิดทำการ เพื่อให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องลงบัญชีรับไว้เป็นหลักฐานและดำเนินงานต่อไป

๒๔. ในกรณีผู้รับจ้างมีความประสงค์จะขอต่ออายุสัญญาหรือขອุทธรม์ การต่ออายุสัญญาให้ยื่นคำร้องเป็นลายลักษณ์อักษร แสดงเหตุผลแห่งการนั้นพร้อมหลักฐานต่างๆ (ถ้ามี) โดยยื่นที่กองกลางสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ภายในระยะเวลา ดังต่อไปนี้

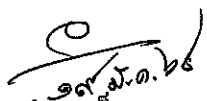
๒๔.๑ การขอต่ออายุสัญญาให้ยื่นคำร้องต่อผู้สั่งจ้างก่อนสิ้นอายุสัญญา หรืออย่างช้าไม่เกิน ๑๕ วัน นับแต่วันสิ้นสุดอายุสัญญา

๒๔.๒ การขออุทธรณ์การต่ออายุสัญญาให้ยื่นคำร้องต่อผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ภายในเวลาไม่เกินกว่า ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับทราบผลการพิจารณาต่ออายุสัญญา การยื่นคำร้องขอต่ออายุสัญญา หรือขออุทธรณ์การต่ออายุสัญญาที่ยื่นเกินกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ให้ถือว่าผู้รับจ้างสละสิทธิในการต่ออายุสัญญา

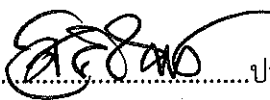
๒๕. ต้องใช้วัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานก่อสร้างเป็นวัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุที่จะใช้ในงานก่อสร้างทั้งหมดตามสัญญา

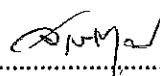
๒๖. ต้องใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของปริมาณเหล็กที่ต้องใช้ทั้งหมดของสัญญา

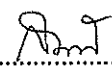
- เห็นชอบ -

  
(นายเพชร ภูมมา)  
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์  
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

คณะกรรมการจัดทำแบบรูปรายการงานก่อสร้าง

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ  
(นางสาวสิริรัตน์ วงษ์จันทเจริญ) สถาปนิกปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ  
( นายจักรกฤษณ์ จินตะสอน ) นายช่างโยธาชำนาญงาน

ลงชื่อ..........กรรมการ  
( นายสิทธิรัตน์ รัชตะวิเศษ ) นายช่างโยธาปฏิบัติงาน





รายการ งานปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้สูงอายุและคนพิการ  
 สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์  
 สถานที่ สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์  
 รายการ เลขที่ ชลว 6./2564  
 สารบัญรายการ สารบัญ  
 รายละเอียดประกอบการ ปริมาณงาน  
 วัตถุประสงค์  
 ชื่อกำหนดเฉพาะงาน กำหนดแล้วเสร็จ  
 กำหนดแล้วเสร็จ วัตถุประสงค์  
 สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ กรุงเทพมหานคร จะทำการปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้สูงอายุ  
 และคนพิการ(Universal Design)  
 โดยจะดำเนินการปรับปรุง มีรายการดังนี้

1. รายการฉบับนี้ เลขที่ ..... (เลขที่ของสนข.)
2. รายการมาตรฐานอาคารของกรุงเทพมหานคร พ.ศ.2546
3. รูปแบบเลขที่ ชลว 6./2564 ปริมาณงานดังนี้

1. งานรื้อถอน
2. ปรับปรุงใหม่สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้สูงอายุและคนพิการ  
 - รายละเอียดปริมาณงานสถาปัตยกรรม

1. งานรื้อถอน
- 1.1 รื้อถอนปลาสวะชายเดิม (บริเวณห้องน้ำทั่วไปชาย) จำนวน 1 ชุด
2. งานปรับปรุงใหม่สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้สูงอายุและคนพิการ

- 2.1 ปรับปรุงจุดที่ 1 (บริเวณที่จอดรถยนต์)  
 - บ้ายสัญลักษณ์ที่จอดรถคนพิการขนาด 30x30 ซม. วัสดุแผ่นอะคริลิกทำสี พื้นป้ายสีน้ำเงินหรือสีฟ้า  
 ตัวสัญลักษณ์สีขาว มีอักษร P หรือ คำว่า "ที่จอดรถ" พร้อมสัญลักษณ์คนพิการ  
 หมายถึง : รูปแบบป้ายต่างๆ คุณภาพเทียบเท่าของบริษัท วรณลักษณ์ จำกัด, บริษัทเพชรน้ำหนึ่ง เอ็นเตอร์ไพรส์  
 Think Republic co.,Ltd.  
 - ทาสีพร้อมสัญลักษณ์ที่จอดรถคนพิการขนาด 3.40x6.00 ม.

- 2.2 ปรับปรุงจุดที่ 2 (บริเวณทางเข้าอาคาร 1 ทางลาดด้านและบันไดภายนอก)  
 - ติดตั้ง Warning BL ชนิดเตือน ปุ่มStainless บริเวณบันไดหน้าอาคาร  
 - ติดตั้ง Guiding BL ชนิดนำทาง เส้น Stainless  
 - ติดตั้งราว Stainless Ø 3-4 ซม. สูงจากพื้นบันได 0.90 ม. ปลายราวจับโค้งลง  
 (การยึดเกาะราวบริเวณพื้นบันไดกำหนดระยะก่อสร้างขึ้นอยู่กับความมั่นคงแข็งแรง และปลอดภัย  
 ความยาวโดยประมาณ 5.00 ม. จำนวน 1 แห่ง บริเวณขอบบันไดกลาง)

- บ้ายสัญลักษณ์ทางลาดคนพิการขนาด 30x30 ซม. วัสดุแผ่นอะคริลิกทำสี พื้นป้ายสีน้ำเงินหรือสีฟ้า  
 ตัวสัญลักษณ์สีขาว  
 - บ้ายสัญลักษณ์นำทางไม่ห้องน้ำคนพิการขนาด 30x30 ซม. วัสดุแผ่นอะคริลิกทำสี พื้นป้ายสีน้ำเงินหรือสีฟ้า  
 ตัวสัญลักษณ์สีขาว

- 2.3 ปรับปรุงจุดที่ 2 (บริเวณโถงบันไดและลิฟต์ / บริเวณโถงหน้าห้องทะเบียนและห้องน้ำคนพิการ)  
 โถงบันไดและลิฟต์  
 - ติดตั้ง Warning BL ชนิดเตือน (แบบปุ่มวัสดุยางพารา)  
 - ติดตั้ง Warning BL ชนิดนำทาง (แบบเส้นวัสดุยางพารา)  
 โถงน้ำคนพิการ  
 - ติดตั้ง Warning BL ชนิดเตือน (วัสดุยางพารา)  
 - ติดตั้ง Warning BL ชนิดนำทาง (วัสดุยางพารา)

- ห้องน้ำคนพิการ  
 - บ้ายสัญลักษณ์ห้องน้ำคนพิการขนาด 30x30 ซม. วัสดุแผ่นอะคริลิกทำสี พื้นป้ายสีน้ำเงินหรือสีฟ้า ตัวสัญลักษณ์สีขาว  
 - ติดตั้งมือจับ Stainless Ø 3-4 ซม.ยาว 0.70 ม.สูงจากพื้น 0.80 ม. ด้านในหรือด้านนอกประตู  
 - ติดตั้งสวิตช์กดสัญญาณไฟฉุกเฉิน สูงจากพื้น 0.80 ม.พร้อมสายคล้องชนิดตั้ง สายสูงจากพื้น 0.30 ม.  
 - ติดตั้งดวงไฟฉุกเฉิน / ดวงไฟกระพริบชนิดเสียงและแสง บริเวณเหนือประตูทั้งภายในและภายนอกห้องน้ำ  
 (สวิตช์ 2 ทางเชื่อมต่อระบบทั้งภายในและภายนอกห้องน้ำ)


- ห้องน้ำทั่วไปชาย  
 - ติดตั้งโถปัสสาวะชายระบบเซ็นเซอร์ ชนิดตั้งกับพื้น  
 - ติดตั้งราวจับทรงตัวสำหรับโถปัสสาวะชายในล่อน Ø3-4 ซม. สูงจากพื้น 1.20 ม.  
 หมายถึง : ราวจับในล่อนภายในเป็นท่อ Stainless เหล็ก 304 หอจับด้วยในล่อน คุณภาพเทียบเท่าของ Marvel  
 Cotto, American Standard.

3. สัญญาณไฟฉุกเฉินสำหรับห้องน้ำคนพิการ ตามมาตรฐาน  
 - สวิตช์กดสัญญาณไฟฉุกเฉินแบบมีสายคล้อง ติดตั้งภายในห้องน้ำให้เชื่อมกับดวงไฟกระพริบทั้ง2ดวง(ภายใน-ภายนอก)  
 - สวิตช์กดสัญญาณไฟฉุกเฉินภายนอกให้เชื่อมกับดวงไฟกระพริบทั้ง2ดวง(ภายใน-ภายนอก)  
 - ดวงไฟฉุกเฉิน / ดวงไฟกระพริบเป็นสัญญาณแสง-เสียง ไม่เกิน 120 เดซิเบล หลอดไฟLED. แบบ DC / AC ติดเหนือประตู ทั้ง2ดวง (ผนังภายใน - ภายนอกห้องน้ำคนพิการ)

- ข้อกำหนดเฉพาะงาน
1. ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการก่อสร้างปรับปรุงอย่างระมัดระวัง และตรวจสอบสภาพของสถานที่จริงสภาพข้างเคียงและการบริหารจัดการวางแผนก่อนดำเนินการก่อสร้างอย่างรอบคอบ สถานที่  
 ที่ก่อสร้างมีมาตรการป้องกันและรักษาความปลอดภัย ตามมาตรฐานการป้องกันความปลอดภัยในการก่อสร้างหากมีอุบัติเหตุใดๆเกิดขึ้นแก่คนงานหรือประชาชนเนื่องจากการก่อสร้าง ผู้  
 รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย
  2. ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นเนื่องจากการดำเนินการก่อสร้างครั้งใหม่โดยทำการแก้ไขซ่อมแซมหรือเปลี่ยนใหม่ให้ใช้การได้ดีเหมือนเดิมภายในกำหนดเวลาที่  
 กำหนดโดยผู้ว่าจ้างกำหนดให้
  3. วัสดุและสิ่งของต่างๆที่ใช้ในการก่อสร้างตามสัญญาจะต้องเป็นวัสดุหรือสิ่งของใหม่ คุณภาพดีและถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในรายการก่อสร้าง ผู้รับจ้างต้องส่งตัวอย่างวัสดุหรือ Catalogue  
 ให้สถาปนิก /วิศวกรผู้ออกแบบ พิจารณาอนุมัติก่อนดำเนินการ ในกรณีวัสดุที่กำหนดไว้ไม่สามารถหาซื้อได้ และผู้รับจ้างอาจขอเปลี่ยนวัสดุจากผู้ว่าจ้างเพื่อขอใช้วัสดุอื่นแทนได้ ในกรณีเช่นนี้  
 วัสดุอื่นนั้นจะต้องสามารถใช้งานได้ และมีคุณภาพอย่างน้อยต้องเทียบเท่าวัสดุที่กำหนดไว้ และผู้รับจ้างจะต้องใช้วัสดุนั้นได้ต่อเนื่องได้รับอนุมัติจากสถาปนิก / วิศวกร / ผู้ออกแบบ ผู้  
 กำหนดรายการสำนักงานเขตทุ่งครุ เป็นหนังสือเท่านั้น
  4. รูปแบบรายการทางสถาปัตยกรรมนี้เป็นแบบที่ใช้เป็นแนวทางที่ใช้ในการปรับปรุงก่อสร้าง ผู้รับจ้างต้องก่อสร้างตามสภาพที่ก่อสร้างจริง และ ใต้ประโยชน์ใช้สอยเต็มที่ ซึ่งต้องมั่นคงแข็งแรง  
 ทนทานกำหนดแบบที่สร้างจริงนี้อาจจะมีเนื่องจากรวมเข้ากับหรือมากกว่าโดยความเห็นชอบของสถาปนิก / วิศวกร / ผู้กำหนดรายการและไมถือว่าเป็นการเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเนื้อหา  
 ตามแบบรายการในสัญญา โดยผู้รับจ้างจะต้องไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่ม
  5. ในกรณีที่มีรูปแบบรายการที่มีข้อขัดแย้งกันให้ถือคำวินิจฉัยของผู้ออกแบบ หรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างเป็นข้อยุติ และผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัย
  6. การก่อสร้างจะต้องมีการดูแลแก้ไขบางสิ่งบางอย่างที่ไม่สามารถใช้งานได้ มีประสิทธิภาพเต็มความมุ่งหมาย และนโยบายของผู้ว่าจ้างตั้งไว้ ฉะนั้นจึงไม่ถือว่ามีการเปลี่ยนแปลงแก้ไข  
 เป็นการดำเนินการก่อสร้างที่มีค่ารูปแบบและรายการ (ยกเว้นการเปลี่ยนแปลงที่เป็นการลดเนื้อหา) แต่ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ออกแบบ หรือ ตัวแทนผู้ว่าจ้างก่อนทุกครั้ง
  7. หากวัสดุที่กำหนดในแบบ / รายการตัวใดหากขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การพัสดุพัสดุพัสดุและให้ปฏิบัติตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การพัสดุ ดังกล่าว  
 8. อุปกรณ์ใดๆที่ต้องรอการบรรจุแบบต่างนั้น เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง จะต้องทำการตรวจสอบ ให้คณะกรรมการตรวจการจ้างเห็นชอบว่าถูกต้อง แข็งแรง สวยงาม และ  
 ใช้งานได้ดีทุกประการ ซึ่งกรณีวิธีทดสอบดังกล่าวจะต้องผ่านความเห็นชอบเบื้องต้นจากสถาปนิก / วิศวกร / ผู้ออกแบบที่เกี่ยวข้องในงานนั้นเสียก่อน
  9. ให้ผู้รับจ้างส่งรายการครุภัณฑ์อาคารเดิมทั้งหมดพร้อมราคา ก่อนส่งมอบหมายงานงวดสุดท้าย
  10. ผู้รับจ้างจะต้องเข้าสำรวจสถานที่ก่อสร้างโดยละเอียด ก่อนการเสนอราคา เพื่อทราบในอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้น เช่น การลำเลียงวัสดุก่อสร้าง การส่งมอบเวลาการก่อสร้างหรือการย้าย  
 11. ให้ผู้รับจ้างซื้อครุภัณฑ์และเศษวัสดุจากการรื้อถอน ตามราคาทีคณะกรรมการกำหนดให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่องการพัสดุ
  12. ให้ผู้รับจ้างต้องส่งข้อมูลการก่อสร้าง เช่น ภาพถ่ายขณะดำเนินการก่อสร้างในจุดต่างๆ, มีแบบShop Drawings และ Asbuilt Drawings ตลอดจนระยะเวลาการก่อสร้าง ทั้งนี้แบบ Shop Drawings  
 ที่ได้รับอนุมัติแล้ว ผู้รับจ้างต้อง เขียนแบบ Asbuilt Drawings ในทุกจุด เป็นครั้งสุดท้ายก่อนการก่อสร้าง รวมถึงการติดตั้งอุปกรณ์และระบบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องหรือระบุไว้ในรายการครั้งนี้ให้ผู้ว่าจ้าง  
 ใส่แผ่น CD เป็นต้นฉบับ พร้อมปริ้นต์เป็นกระดาษไซ 1 ชุด ขนาดตามทีสถาปนิก / วิศวกร / ผู้ออกแบบกำหนด เข้ามาตรวจสอบ พร้อมพิมพ์เขียว 3 ชุด และสำเนาข้อมูลงานทั้งหมดเป็นไฟล์งานที่  
 สามารถแก้ไขได้ (เป็นไฟล์นามสกุล dwg โปรแกรม Auto CAD) งานรูปภาพ (เป็นไฟล์นามสกุล JPG, PDF, TIFF, BMP) โดยส่งมอบ CD และรูปเล่มให้แก่ผู้ออกแบบเพื่อตรวจสอบความเรียบร้อย  
 ก่อนงวดสุดท้ายของการรับมอบงาน
  13. ผู้รับจ้างต้องมีประสบการณ์งานปรับปรุง/ก่อสร้างสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้สูงอายุ และคนพิการอาคารสาธารณะ

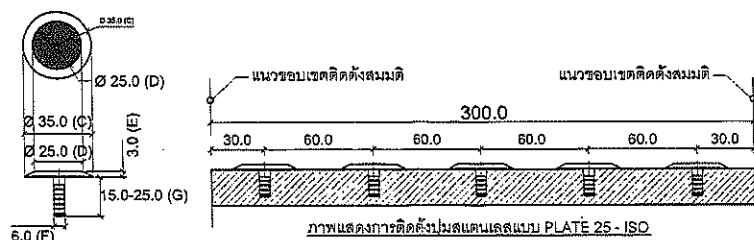
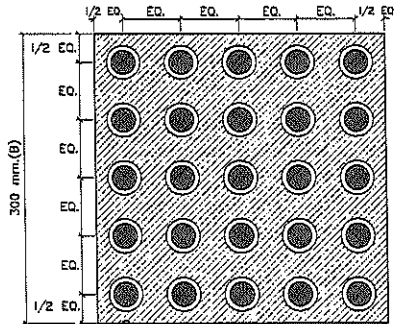
รายละเอียดวัสดุและผลิตภัณฑ์สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้สูงอายุและคนพิการ

1. พื้นผิวต่างสัมผัสสำหรับคนตาบอด  
 1.1 พื้นผิวต่างสัมผัส ชนิดเตือน Warning Block ปุ่ม Stainless วัสดุผลิตจาก สแตนเลส เกรด 304 ( ดูแบบขยาย ) ก้านดอกเพื่อยึดพื้นอย่างแน่นหนาแข็งแรงโดยยึด  
 ติดด้วยกาวมีทั้งพื้น การติดตั้งและการเตรียมพื้นที่ตามมาตรฐานผู้ผลิต และวัสดุผลิตจากโรงงานหล่อที่ขึ้นไรร้อยต่อทุกตัวทั้งโครงการ พร้อมมีหนังสือรับรองทดสอบคุณภาพ  
 วัสดุจากผู้ผลิตตามมาตรฐานก่อนดำเนินการติดตั้ง และแบบหนังสือรับรองพร้อมอนุมัติวัสดุโดยใช้ผลิตภัณฑ์ คุณภาพเทียบเท่า รุ่นSTD310S- ANCH316 STUD 6 x15 mm. ของ  
 บริษัท ภากรอินดิม จำกัด, รุ่น GOSTUD-3163530 ของ บริษัทจีเอทอป จำกัด, รุ่น PV-352530 ของ บริษัท พาโออินเตอร์เนชันแนล จำกัด.
- 1.2 พื้นผิวต่างสัมผัส ชนิดเส้นนำทาง Guiding Block Stainless วัสดุผลิตจาก สแตนเลส เกรด 304 ( ดูแบบขยาย ) ก้านดอกเพื่อยึดพื้นอย่างแน่นหนา แข็งแรงโดยยึดติดด้วยกาวมีทั้งพื้น การติดตั้งและ  
 การเตรียมพื้นที่ตามมาตรฐานผู้ผลิต และวัสดุผลิตจากโรงงานหล่อที่ขึ้นไรร้อยต่อทุกตัวทั้งโครงการ พร้อมมีหนังสือรับรองทดสอบคุณภาพวัสดุจากผู้ผลิตตามมาตรฐานก่อนการดำเนินการติดตั้ง  
 และแบบหนังสือรับรองพร้อมอนุมัติวัสดุโดยใช้ผลิตภัณฑ์ คุณภาพเทียบเท่า รุ่นSTD310S(STP)-ANCH316 (FL006HL) 6 x15 mm. ของ บริษัท ภากรอินดิม จำกัด, รุ่น GOSTRIP-3163530 ของ  
 บริษัทจีเอทอป จำกัด, รุ่น PV-352530 ของ บริษัท พาโออินเตอร์เนชันแนล จำกัด.
- 1.3 กาวติดวัสดุพื้นผิวต่างสัมผัสยึดเกาะอย่างดีเยี่ยมชนิดโพลียูรีเทนต้องมีคุณสมบัติความยืดหยุ่นตามมาตรฐาน DIN EN ISO 8340 ความแข็งแรงตามมาตรฐาน DIN EN 53 505 ยึดตัวตาม  
 มาตรฐาน DIN EN 53 504 ค้นตัวตามมาตรฐาน DIN EN ISO 7389B โดยแบบหนังสือรับรองพร้อมอนุมัติวัสดุโดยใช้ผลิตภัณฑ์ คุณภาพเทียบเท่าของ บริษัท ภากรอินดิม จำกัด, บริษัทจีเอทอป จำกัด  
 บริษัท พาโออินเตอร์เนชันแนล จำกัด

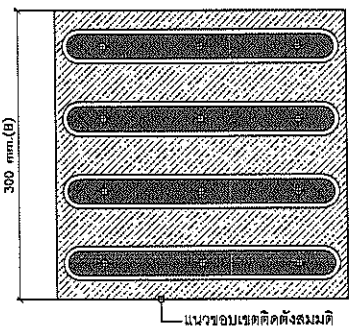
	
โครงการ	
ปรับปรุงสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์	
ที่ตั้งโครงการ	
สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์	
เขตสัมพันธวงศ์ กทม.	
เจ้าของโครงการ	
สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์	
กรุงเทพมหานคร	
สำรวจ	
[Signature]	
นายจักรกฤษณ์ สันติคอน	
เขียนแบบ	
[Signature]	
นายจักรกฤษณ์ สันติคอน	
สถาปนิก	
[Signature]	
น.ส.วิรัตน์ วงษ์จันทร์เจริญ	
2-28 2541	
วิศวกร	
[Signature]	
นายภาณุ ทุนละ	
กย.16407	
ผู้จัดทำร่างแบบ/คำนวณ/รับตรวจ	
[Signature]	
หัวหน้าฝ่ายโครงการ	
[Signature]	
น.ส.วิรัตน์ วงษ์จันทร์เจริญ	
หัวหน้าฝ่ายโยธา	
[Signature]	
นายธนิต แดงอากาศ	
ผู้รับจ้าง/ช่างเทคนิค/ช่างเขียน	
[Signature]	
นายเพชร ภูมมา	
ผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์	
[Signature]	
นางสาวกัญญา ใจดีงามน้อย	
แบบแสดง มาตรฐาน	
รายการประกอบแบบ	
แบบเลขที่	แผ่นที่
ชว.6./2564	3
	รวม
	10

**ข้อกำหนดวัสดุพิมพ์ผิวต่างสัมผัสแบบสแตนเลส ชนิดเตือน (Warning Tactile)**

- วัสดุผลิตจากสแตนเลส GRADE 316 สีสแตนเลส มีวัสดุผ่านการขัดละเอียดแบบ Hairline ลายวงน้ำ (Figure 1) มีลักษณะเป็นรูปร่างกลมขนาด มีเส้นผ่าศูนย์กลาง 25/35 มม. หนา 3.0 มม. ก้านพิมพ์ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 6 มม. ยาว 15-25 มม. ถูกยึดกับแผ่นด้วยระบบ PGA (Butt-Weld) และต้องผลิตสำเร็จรูปทั้งชิ้นจากโรงงาน เช่น รุ่น STD310S - ANCH 316 STUD 6x15 มม. ของ บจก.ภาวธรอินดรี หรือรุ่นอื่น ๆ ของ บจก. พาวิ อินเตอร์เนชั่นแนล หรือ บจก.จีไอท้อป หรือเทียบเท่า
- แผ่นและก้านพิมพ์ ต้องยึดติดกันให้แข็งแรง ไม่หลุดออกจากกันได้ง่าย โดยมีแรงดึง (Tensile Strength) ไม่น้อยกว่า 5,500 นิวตัน แผ่นพิมพ์ด้วยระบบ PGA (Butt-Weld) และต้องผลิตสำเร็จรูปทั้งชิ้นจากโรงงาน
- การยึดติดกันของก้านพิมพ์กับพื้นผิวรองรับ ต้องยึดติดให้แข็งแรง ไม่หลุดออกจากกันได้ง่าย ด้วยคุณภาพทางกายภาพการติดตั้งให้เป็นไปตามมาตรฐานของผู้ผลิตกาว และมีแรงยึดเหนี่ยวสัมผัส (Tactile Strength) ไม่น้อยกว่า 155 นิวตันต่อมิลลิเมตร (แรงดึงต่อความยาวก้านพิมพ์, N/mm.)
- คุณสมบัติของวัสดุฯ ให้เป็นไปตาม ตารางที่ 1

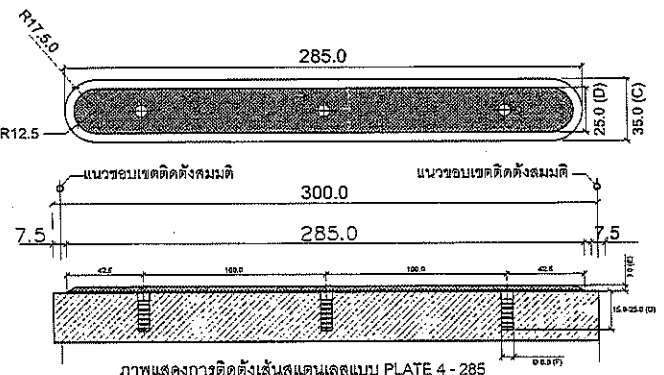


คุณสมบัติ	มาตรฐานทดสอบ	หน่วย	เกณฑ์กำหนด
1. ประเภทการใช้งาน	ชนิดเตือน (WARNING TACTILE)		
2. สี ผิว ลาย (บริเวณแผ่นพิมพ์)	สีสแตนเลส ผิว Hairline ลายวงน้ำ (Figure 1)		
3. ชนิดของสแตนเลส	สแตนเลส GRADE 316		
4. ขนาดของแผ่นพิมพ์	- ศก. ด้านบน (D) - ศก. ด้านฐาน (C) - ความหนา (E)	VERNIER	mm. mm. mm. mm. mm. mm.
5. ขนาดก้านพิมพ์	- ศก. ก้านพิมพ์ (F) - ความยาวก้านพิมพ์ (G)	VERNIER	mm. mm. mm. mm.
6. แรงดึงของแผ่นและก้านพิมพ์ (Tensile Strength)	-	N	≥ 5,500
7. แรงยึดเหนี่ยวสัมผัส (Tactile Strength)	-	N/mm.	≥ 155



**การตรวจสอบปริมาณวัสดุฯ และบรรจุภัณฑ์**

- วัสดุบรรจุในกล่องเป็นระเบียบเรียบร้อย ตรวจสอบง่าย และกล่องบรรจุภัณฑ์ต้องแสดงรายละเอียดชื่อผลิตภัณฑ์ ชื่อรุ่น ชื่อโรงงานผู้ผลิตหรือผู้จำหน่าย มีที่ผลิต และหมายเลขการผลิต
- ผู้รับจ้างต้องแนบหนังสือยืนยันปริมาณส่งวัสดุจากผู้จำหน่ายก่อนส่งมอบงาน เพื่อตรวจสอบว่าได้ใช้วัสดุคุณภาพตามข้อกำหนดครบถ้วนตามสัญญา หากปรากฏว่ามีการใช้วัสดุที่มีคุณภาพต่ำกว่าหรือไม่ตรงกับข้อกำหนด จะถูกยกเลิกและริบยอดวัสดุที่ไม่ถูกต้องนั้นทันที และผู้รับจ้างต้องนำวัสดุที่ผ่านข้อกำหนดเข้ามาทดแทนหรือซ่อมแซมต่อไป



**หมายเหตุ : คุณภาพวัสดุต้องทดสอบที่หน่วยงานของรัฐ หรือมหาวิทยาลัยที่นำชื่อถือในประเทศไทย การขออนุมัติใช้วัสดุ**

- ผู้รับจ้างต้องใช้วัสดุที่ได้คุณภาพตามข้อกำหนดหรือไม่ดีกว่าเท่านั้น และเตรียมเอกสารต่าง ๆ ตามข้อกำหนดแก่ผู้ควบคุมงาน เพื่อขออนุมัติใช้ไม่น้อยกว่า 30 วันก่อนนำไปใช้งาน โดยให้ผู้ควบคุมงานตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง หากเอกสารที่ยื่นขออนุมัติใช้วัสดุฯ มีข้อสงสัยหรือไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง จะไม่อนุญาตให้ใช้วัสดุฯ เอกสารประกอบการยื่นขออนุมัติใช้วัสดุฯ มีดังนี้
- แคตตาล็อก (CATALOG) แสดงข้อมูลผลิตภัณฑ์ ระบุชื่อยี่ห้อ รหัสรุ่น ตราสินค้า
  - หนังสือรับรองคุณภาพวัสดุจากผู้จำหน่าย หรือเจ้าของผลิตภัณฑ์
  - ผลทดสอบตามตารางที่ 1 (ข้อ 3-7) จากผู้จำหน่ายวัสดุ หรือเจ้าของผลิตภัณฑ์
  - เอกสารทุกรายการต้องลงนามรับรองเอกสารและประทับตราบริษัทของผู้จำหน่ายหรือเจ้าของผลิตภัณฑ์

**ข้อกำหนดวัสดุพิมพ์พื้นผิวต่างสัมผัสแบบสแตนเลส ชนิดนำทาง (Guiding Tactile)**

- วัสดุผลิตจากสแตนเลส GRADE 316 สีสแตนเลส มีวัสดุผ่านการขัดละเอียดแบบ Hairline ลายร่องมาตรฐาน (Figure 1) มีลักษณะเป็นเส้นยาวขนาด มีความกว้าง 25/35 มม. หนา 3.0 มม. ยาว 250 มม. ก้านยึดพื้นมีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 6 มม. ยาว 15-25 มม. ถูกยึดกับเส้นสแตนเลส และต้องผลิตสำเร็จรูปทั้งชิ้นจากโรงงาน เช่น รุ่น STD310S(STP) - ANCH 316 (FLOORH) 6x15 มม. ของ บจก.ภาวธรอินดรี หรือรุ่นอื่น ๆ ของ บจก. พาวิ อินเตอร์เนชั่นแนล หรือ บจก.จีไอท้อป หรือเทียบเท่า
- ตัวเส้นสแตนเลสและก้านยึด ต้องยึดติดกันให้แข็งแรง ไม่หลุดออกจากกันได้ง่าย โดยมีแรงดึง (Tensile Strength) ไม่น้อยกว่า 5,500 นิวตัน และต้องผลิตสำเร็จรูปทั้งชิ้นจากโรงงาน
- การยึดติดกันของก้านยึดกับพื้นผิวรองรับ ต้องยึดติดให้แข็งแรง ไม่หลุดออกจากกันได้ง่าย ด้วยคุณภาพทางกายภาพการติดตั้งให้เป็นไปตามมาตรฐานของผู้ผลิตกาว และมีแรงยึดเหนี่ยวสัมผัส (Tactile Strength) ไม่น้อยกว่า 155 นิวตันต่อมิลลิเมตร (แรงดึงต่อความยาวก้านพิมพ์, N/mm.)
- คุณสมบัติของวัสดุฯ ให้เป็นไปตาม ตารางที่ 1

คุณสมบัติ	มาตรฐานทดสอบ	หน่วย	เกณฑ์กำหนด
1. ประเภทการใช้งาน	ชนิดนำทาง (Guiding Tactile)		
2. สี ผิว ลาย (บริเวณเส้น)	สีสแตนเลส ผิว Hairline ลายร่องมาตรฐาน (Figure 1)		
3. ชนิดของสแตนเลส	สแตนเลส GRADE 316		
4. ขนาดของเส้น	- ความกว้างด้านบน (D) - ความกว้างด้านล่าง (C) - ความยาวด้านล่าง (E) - ความหนา (E)	VERNIER	mm. mm. mm. mm. mm. mm.
5. ขนาดของก้านยึด	- ศก. ก้านยึด (F) - ความยาวก้านยึด (G)	VERNIER	mm. mm. mm. mm.
6. แรงดึงของแผ่นและก้านพิมพ์ (Tensile Strength)	-	N	≥ 5,500
7. แรงยึดเหนี่ยวสัมผัส (Tactile Strength)	-	N/mm.	≥ 155

**หมายเหตุ : คุณภาพวัสดุต้องทดสอบที่หน่วยงานของรัฐ หรือมหาวิทยาลัยที่นำชื่อถือในประเทศไทย**

โครงการ	
ปรับปรุงสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์	
ที่ตั้งโครงการ	
สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์	
เขตสัมพันธวงศ์ กทม.	
เจ้าอาวาสโครงการ	
สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์	
กรุงเทพมหานคร	
คำร้อง	
นายจักรกฤษณ์ จันทร์สอน	
เขียนแบบ	
นายจักรกฤษณ์ จันทร์สอน	
สถาปนิก	
นส.วิรัตน์ วงษ์จันทร์เจริญ	
จ-80.2941	
วิศวกร	
นายอภิสิทธิ์ หนูสวัสดิ์	
กษ.16407	
บุคคลที่พิมพ์แบบดำเนินการ	
หัวหน้างานโครงการ	
นส.ดิฉัตร วงษ์จันทร์เจริญ	
หัวหน้าฝ่ายโยธา	
นายธนิต และอาภา	
ผู้รับผิดชอบการติดตั้งหน้าอาคาร	
นายเพชร ภูมมา	
ผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์	
นางมาลาทิยา ใต้เข็มขัด	
แบบแสดง	มาตราส่วน
รายการประกอบแบบ	
แบบเลขที่	แผนที่
จลว.6/2564	4
	รวม
	10

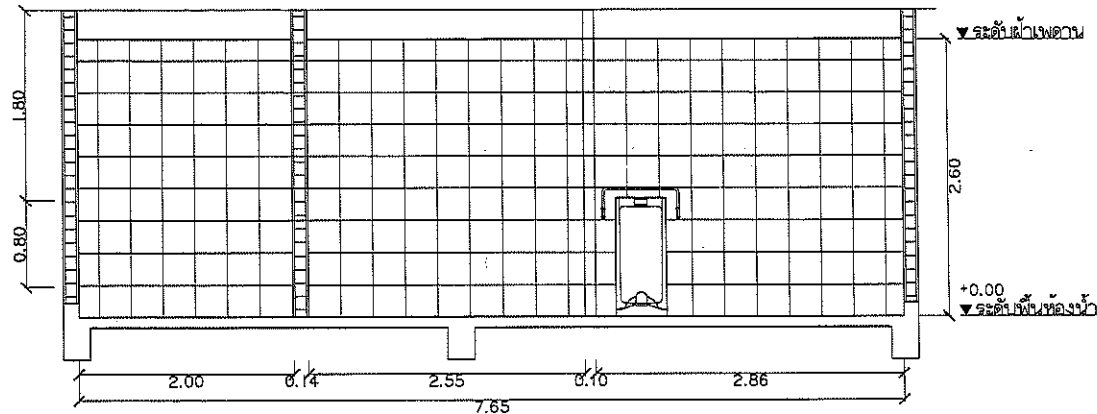
**การตรวจสอบปริมาณวัสดุฯ และบรรจุภัณฑ์**

- วัสดุบรรจุในกล่องเป็นระเบียบเรียบร้อย ตรวจสอบง่าย และกล่องบรรจุภัณฑ์ต้องแสดงรายละเอียดชื่อผลิตภัณฑ์ ชื่อรุ่น ชื่อโรงงานผู้ผลิตหรือผู้จำหน่าย มีที่ผลิต และหมายเลขการผลิต
- ผู้รับจ้างต้องแนบหนังสือยืนยันปริมาณส่งวัสดุจากผู้จำหน่ายก่อนส่งมอบงาน เพื่อตรวจสอบว่าได้ใช้วัสดุคุณภาพตามข้อกำหนดครบถ้วนตามสัญญา หากปรากฏว่ามีการใช้วัสดุที่มีคุณภาพต่ำกว่าหรือไม่ตรงกับข้อกำหนด จะถูกยกเลิกและริบยอดวัสดุที่ไม่ถูกต้องนั้นทันที และผู้รับจ้างต้องนำวัสดุที่ผ่านข้อกำหนดเข้ามาทดแทนหรือซ่อมแซมต่อไป

**การขออนุมัติใช้วัสดุ**

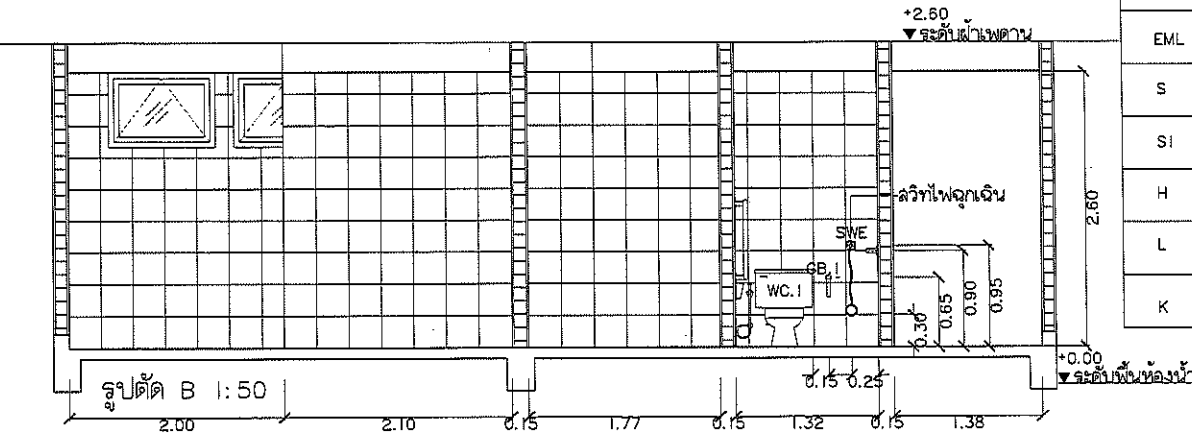
- ผู้รับจ้างต้องใช้วัสดุที่ได้คุณภาพตามข้อกำหนดหรือไม่ดีกว่าเท่านั้น และเตรียมเอกสารต่าง ๆ ตามข้อกำหนดแก่ผู้ควบคุมงาน เพื่อขออนุมัติใช้ไม่น้อยกว่า 30 วันก่อนนำไปใช้งาน โดยให้ผู้ควบคุมงานตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง หากเอกสารที่ยื่นขออนุมัติใช้วัสดุฯ มีข้อสงสัยหรือไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง จะไม่อนุญาตให้ใช้วัสดุฯ เอกสารประกอบการยื่นขออนุมัติใช้วัสดุฯ มีดังนี้
- แคตตาล็อก (CATALOG) แสดงข้อมูลผลิตภัณฑ์ ระบุชื่อยี่ห้อ รหัสรุ่น ตราสินค้า
  - หนังสือรับรองคุณภาพวัสดุจากผู้จำหน่าย หรือเจ้าของผลิตภัณฑ์
  - ผลทดสอบตามตารางที่ 1 (ข้อ 3-7) จากผู้จำหน่ายวัสดุ หรือเจ้าของผลิตภัณฑ์
  - เอกสารทุกรายการต้องลงนามรับรองเอกสารและประทับตราบริษัทของผู้จำหน่าย หรือเจ้าของผลิตภัณฑ์

**หมายเหตุ : ระเบียบปฏิบัติตามภาพสถานที่ก่อสร้าง**



รูปตัด A 1:50

สัญลักษณ์	ความหมาย
GB1	ราวจับในลอน 0 3-4 ซม. ยาว 50 ซม. รูปตัวยูพับเก็บได้ในแนวตั้งฉาก
GB2	ราวจับในลอน 0 3-4 ซม. ยาว 1.20 ม. รูปตัวซี
GB3	ราวจับทรงตัวสำหรับโถปัสสาวะชายในลอน 0 3-4 ซม.
M	กระจกห้องหน้า ขนาด 0.60x1.00 ม. ลู่งจากขอบอ่างล้างหน้า 0.20 ม. โดยติดตั้งเอียง
MU	โถปัสสาวะชายชนิดตั้งกับพื้น ระบบเซ็นเซอร์
SWE	ลวดซี่สัญญาณไฟฉุกเฉิน ภายในห้องน้ำพร้อมสายคล้องสำหรับตั้ง
SWE1	ลวดซี่สัญญาณไฟฉุกเฉิน ภายนอกห้องน้ำ
WC1	โถล้างชนิดนั่งราบแบบมีถังพักน้ำ มีแกนยึดด้านหน้าหรือด้านข้างของถังพักน้ำ
EML	ดวงโคมไฟฉุกเฉินชนิดเรียงและแฉ่ง ติดตั้งภายนอกและภายในห้องน้ำ ต่อเชื่อมลวดชี้กดภายในและภายนอก โดยเป็นระบบเดียวกัน
S	ป้ายสัญลักษณ์คนพิการขนาด 30x30 ซม. (พื้นป้ายสีน้ำเงินหรือสีฟ้าสัญลักษณ์สีขาว)
SI	สัญลักษณ์คนพิการจุดพักคอยขนาด 90x90 ซม. (พื้นป้ายสีน้ำเงินสัญลักษณ์สีขาว)
H	มือจับตัว ซิลิโคนเลข 3-4 ซม. ยาว 0.70 ซม.
L	กลอนประตูชนิดขอลับ
K	ตู้ประชาสัมพันธ์ Kiosk ขนาด 49x20 ซม. แบบ Touch Screen ปฏิบัติการเป็น Android ชนิดตั้งกับพื้น



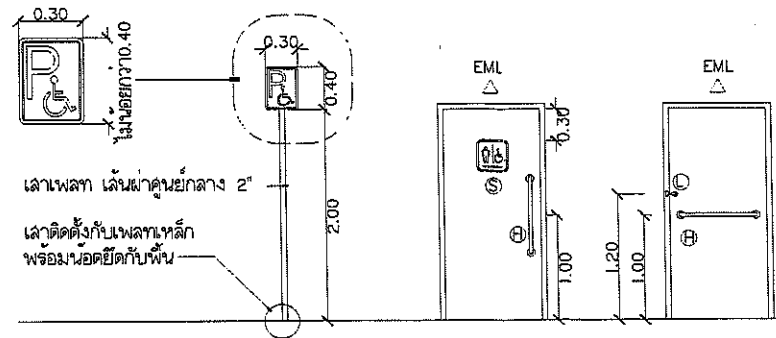
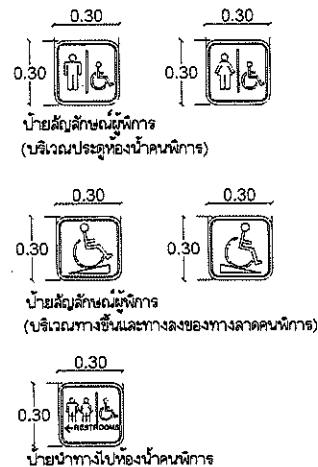
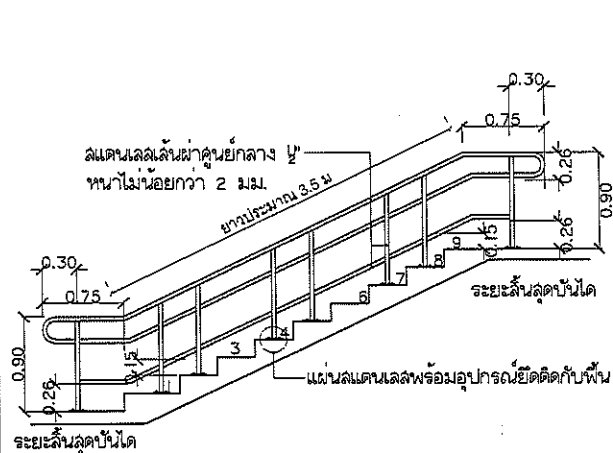
รูปตัด B 1:50

แบบขยายราวบันได (ช่องกลางบันได) 1:50

แบบขยายป้าย 1:25

แบบขยายป้ายที่จอดรถยนต์ผู้พิการ 1:50

แบบขยายการติดตั้งมือจับ ป้าย ประตูห้องน้ำด้านหน้า-ด้านใน 1:50



หมายเหตุ : รูปแบบสัญลักษณ์ปรับตามความเหมาะสม ระยะเวลาปรับตามสภาพสถานที่ก่อสร้าง

**โครงการ**  
ปรับปรุงสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

**ที่ตั้งโครงการ**  
สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ เขตสัมพันธวงศ์ กทม.  
เจ้าอาวาสโครงการ  
สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ กรุงเทพมหานคร

**สำรวจ**  
*[Signature]*

**นายช่างกรกฎ** จันตะลอน  
**เขียนแบบ**  
*[Signature]*  
**นายช่างกรกฎ** จันตะลอน  
**สถาปนิก**  
*[Signature]*  
**นล สิริรัตน์** วรชัชกรเจริญ  
ล-สถ.2941

**วิศวกร**  
*[Signature]*

**นายภาคี** พงษ์ดี  
ภย 16407  
ผู้ลื่นหน้าหนังสือพิมพ์วิศวกร

**หัวหน้างานโครงการ**  
*[Signature]*  
**นล สิริรัตน์** วรชัชกรเจริญ

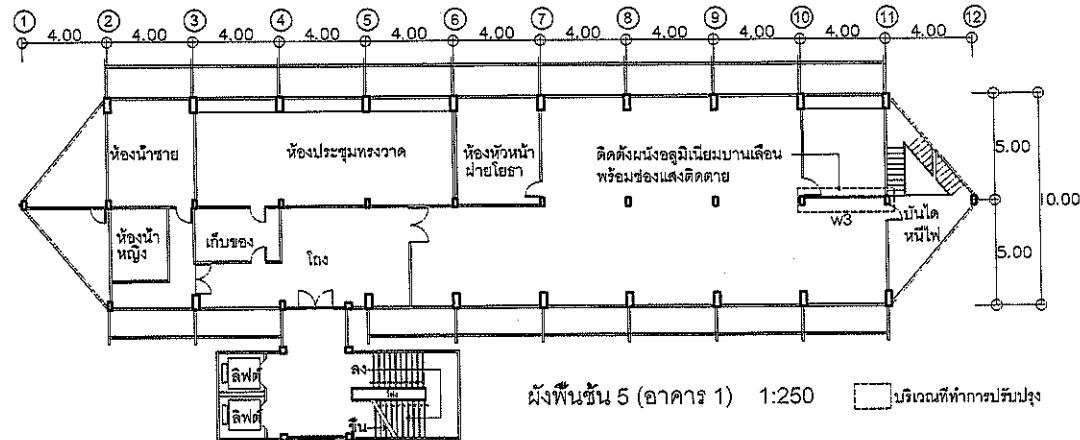
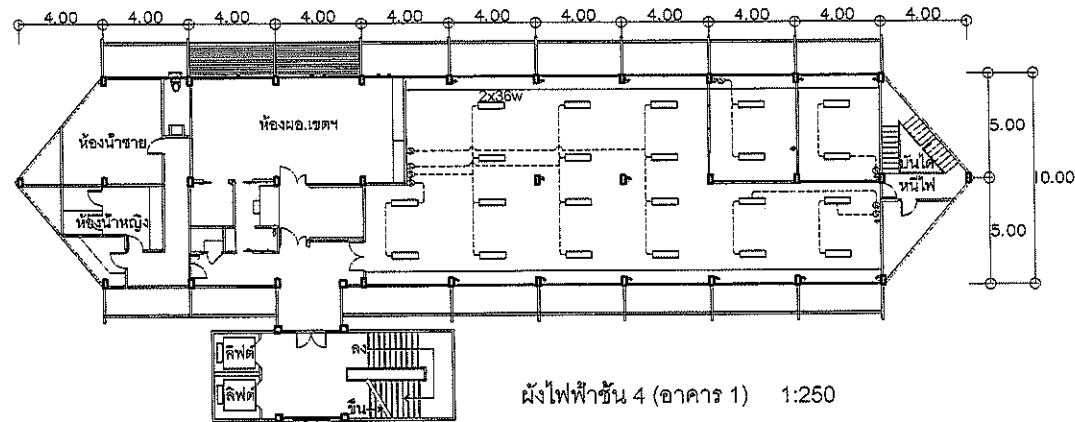
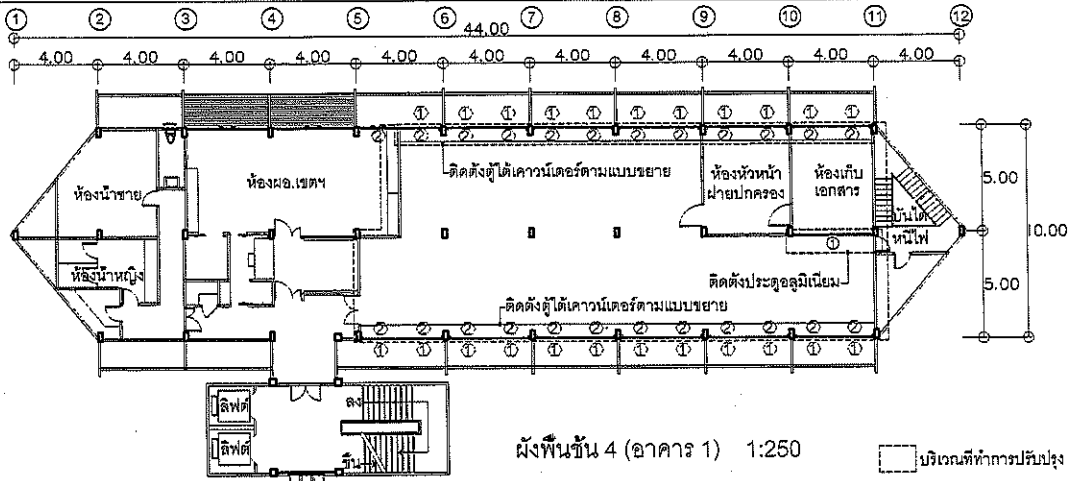
**หัวหน้าฝ่ายโยธา**  
*[Signature]*

**นายธนกร** แฉงอาภา

**ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์**  
*[Signature]*  
**นายพีช** ภูมมา

**ผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์**  
*[Signature]*  
**นางสาวอาทิตยา** โชติภิมณีชัย

**แบบแปลน** มาตราส่วน  
รายการประกอบแบบ  
แบบขยายต่าง ๆ  
แบบเลขที่ 5  
ขนาด 2564  
วันที่ 10



รายการปรับปรุง ชั้น 4 (อาคาร 1)

1. รื้อพื้นกระเบื้องยางเดิม พร้อมขนไป
2. ปูกระเบื้องแกรนิตโต้ 24"x24"
3. ขุดลอกสีเดิมพร้อมทาน้ำยากรองพื้นปูนเก่า (ผนัง)
4. ทาสีน้ำอะคริลิกสีเงิน (ผนังและฝ้าเพดาน)
5. รื้อผนังไม้อัดเดิม พร้อม ติดตั้งผนังอลูมิเนียมบานเลื่อนคู่ D1
6. รื้อหน้าต่างเดิมขนไป พร้อมติดตั้งหน้าต่างบานเลื่อนสลับ W1
7. รื้อช่องแสงเดิมขนไป พร้อมติดตั้งช่องแสงติดตาย W2
8. สร้างตู้ไอศกรีมตามแบบ
9. รื้อฝ้าเพดานเดิม พร้อมติดตั้งฝ้าเพดานเอิร์ชซัมบอร์ด หน้า 9 มม.
10. รื้อคองโคม ขนไป พร้อมติดตั้งคองโคมไฟระย้าทรงกรงแสงและแผ่นสะท้อนแสงอลูมิเนียม 2x36 W ชนิดฝังฝ้า
11. รื้อสายไฟฟ้าเดิม
12. เดินสายไฟฟ้าคองโคม VAF 2X1.5 ตร.มม.
13. ติดตั้งสวิตช์ไฟฟ้าทางเดียว 16 A 250 V แบบกล่องพร้อมฝาครอบ
14. เดินสายไฟฟ้าสวิตช์ VAF 2X2.25 ตร.มม.
15. ติดตั้งเต้ารับไฟฟ้าแบบเดียว รางกลม-แบน 16A 250V มีกราวด์
16. รื้อท่อเหล็ก ระบายน้ำฝน

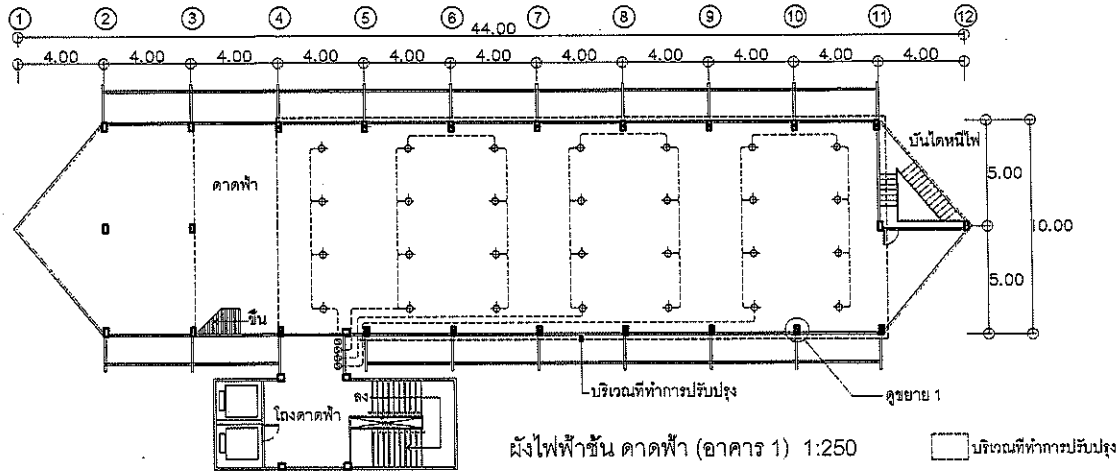
รายการปรับปรุง ชั้น 5 (อาคาร 1)

- ติดตั้งผนังอลูมิเนียม พร้อมหน้าต่างบานเลื่อนคู่

หมายเหตุ ระยะเวลาปรับตามสภาพสถานที่ก่อสร้าง

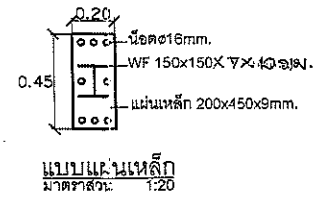
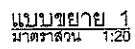
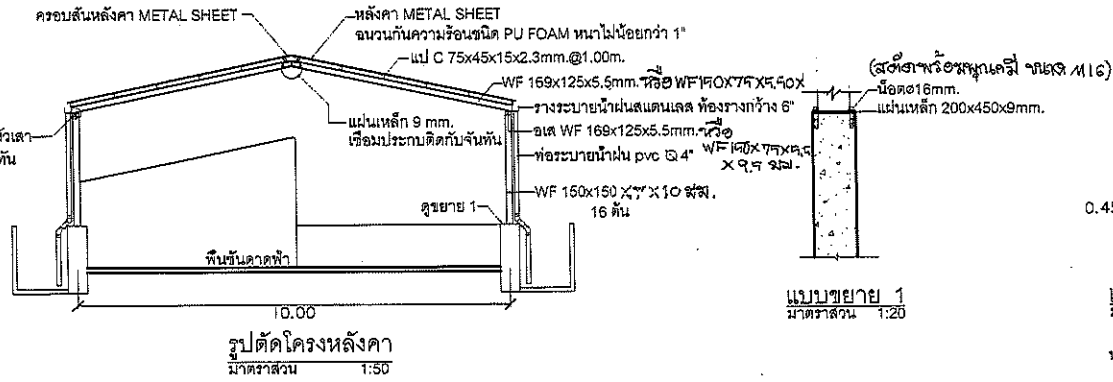
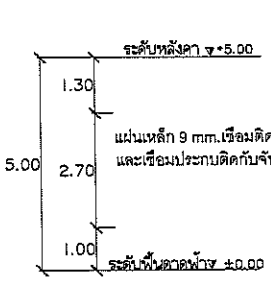
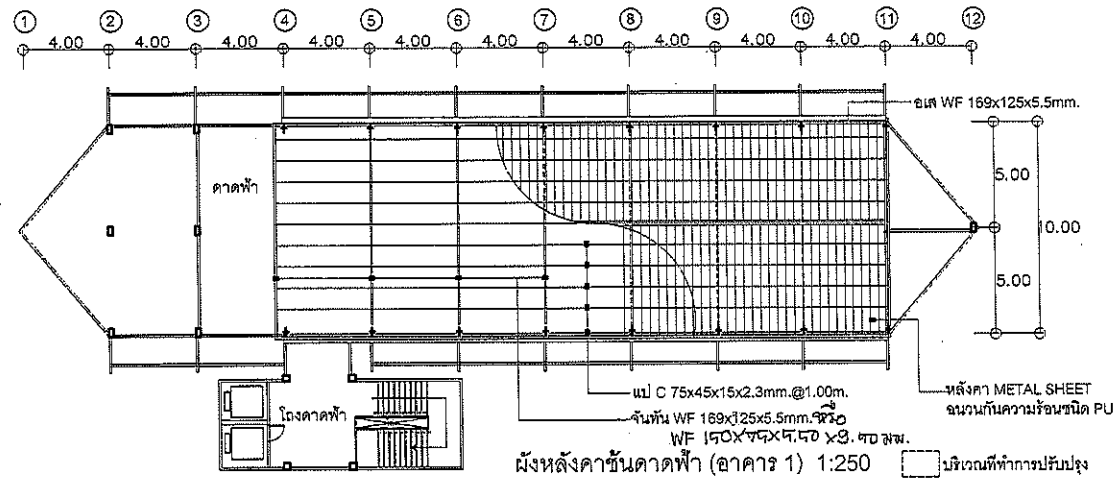


โครงการ	ปรับปรุงสำนักงานเขตฉะเชิงเทรา
ที่ตั้งโครงการ	สำนักงานเขตฉะเชิงเทรา ๖๖๖๖ เขตฉะเชิงเทรา จ.ฉะ.
เจ้าของโครงการ	กรุงเทพมหานคร
สำรวจ	อ.ช.ช.ช.
นายช่างเทคนิค	นายจักรกฤษณ์ จินตะสอน
เขียนแบบ	อ.ช.ช.ช.
นายช่างเทคนิค	นายจักรกฤษณ์ จินตะสอน
สถาปนิก	อ.ช.ช.ช.
น.ล.วิจิตร วัฒนจินดาเจริญ	ล-ลค 2941
วิศวกร	อ.ช.ช.ช.
นายช่าง	นายชาติ พันลดี
ภ.ย.16407	
ผู้มีอำนาจในแผนผังและพิมพ์โครงการ	
หัวหน้างานโครงการ	อ.ช.ช.ช.
น.ล.วิจิตร วัฒนจินดาเจริญ	
หัวหน้าฝ่ายโยธา	อ.ช.ช.ช.
นายธนพล แสงอากาศ	
ผู้อำนวยการเขตฉะเชิงเทรา	นายเพชร กุมา
ผู้อำนวยการเขตฉะเชิงเทรา	อ.ช.ช.ช.
นางสาวอาทิตย์ยา ใจกิจมนน้อย	
แบบแสดง	มาตรฐาน
ผังพื้นชั้น 4-5 (อาคาร 1)	1:250
ผังไฟฟ้าชั้น 4 (อาคาร 1)	1:250
แบบสถาปัตย์	แผ่นที่ 6
๒๖.๕/๒๕๕4	วันที่ 10



รายการปรับปรุงบริเวณชั้นคาน้ำฟ้า (อาคาร 1)  
 สร้างหลังคาคลุมคาน้ำฟ้า  
 - ติดตั้งโครงสร้างหลังคา เสา จันทัน แป เหล็กตามแบบ  
 - ติดตั้งหลังคา METAL SHEET พร้อมฉนวนกันความร้อน ชนิด PU FOAM หนาไม่น้อยกว่า 1 นิ้ว  
 - ติดตั้งรางน้ำฝนสเตเลส ท้องรางกว้าง 0.15 ม.  
 - ติดตั้งท่อระบายน้ำฝน PVC เส้นผ่าศูนย์กลาง 4"  
 - งานทาสีน้ำมัน  
 - ติดตั้งโคมไฟแบบห้อย 28 ชุด พร้อมสวิตช์เปิดปิด 4 จุด

หมายเหตุ ระบุปรับตามสภาพสถานที่ก่อสร้าง

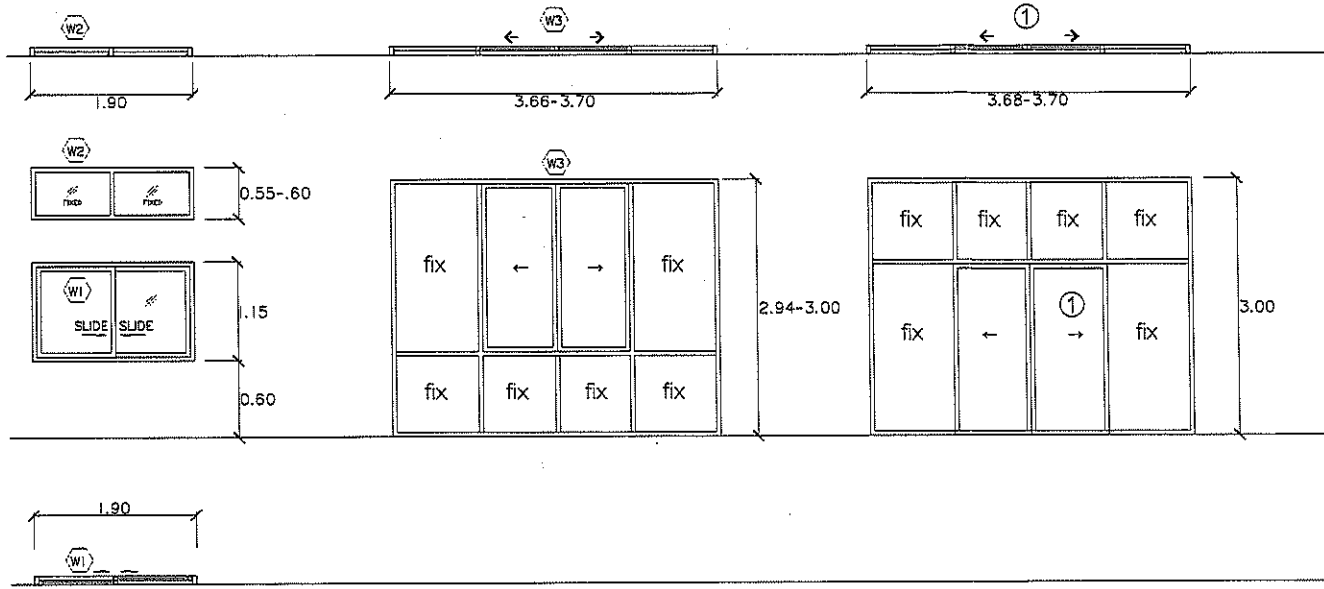


หมายเหตุ ระบุปรับตามสภาพสถานที่ก่อสร้าง

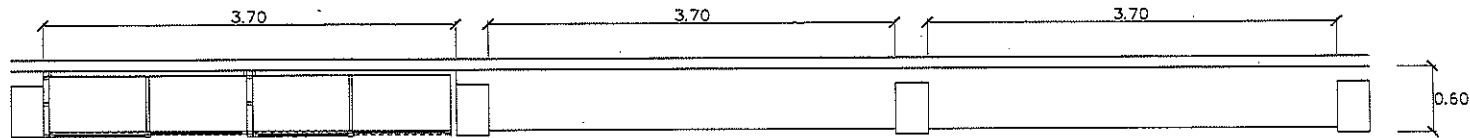
โครงการ	
ปรับปรุงสำนักงานเขตเมืองทองธานี	
ชื่อโครงการ	
สำนักงานเขตเมืองทองธานี เขตเมืองทองธานี กทม.	
เจ้าของโครงการ	
สำนักงานเขตเมืองทองธานี	
กรุงเทพมหานคร	
สำรวจ	
นายจักรกฤษณ์ จันทร์สอน	
เขียนแบบ	
นายจักรกฤษณ์ จันทร์สอน	
สถาปนิก	
นส. สิริรัตน์ วงษ์จันทร์เจริญ	
ก-ธ.2941	
วิศวกร	
นายภาณุ พันธ์ศรี	
ภ.ย.16407	
ผู้จัดทำแบบผังเมืองวิศวกรรม	
หัวหน้างานโครงการ	
นส. สิริรัตน์ วงษ์จันทร์เจริญ	
หัวหน้าฝ่ายโยธา	
นายอนันต์ แลงอานา	
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตเมืองทองธานี	
นายพัชร กุมภา	
ผู้อำนวยการเขตเมืองทองธานี	
นางสาวอาทิตย์ ไข่มณีโชติชัย	
แบบแสดง มาตรฐาน	
ผังเมืองและผังหน้าตัดคาน้ำฟ้า 1:250	
แบบขยายหน้าตัดคาน้ำฟ้า (อาคาร 1)	
แบบลง	วันที่
ธว 6/2564	วัน 10



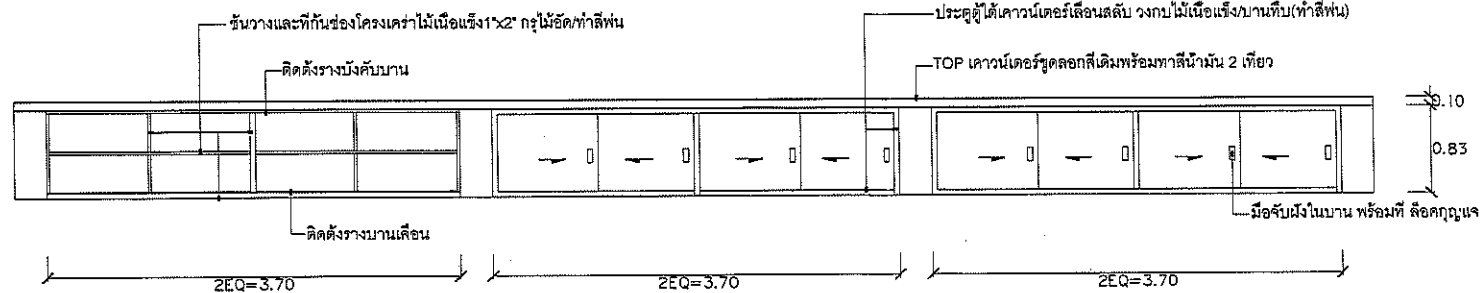
แบบขยายประตู-หน้าต่าง  
มาตราส่วน 1:25



แบบขยายตู้ใต้เคาน์เตอร์  
มาตราส่วน 1:50



แปลน



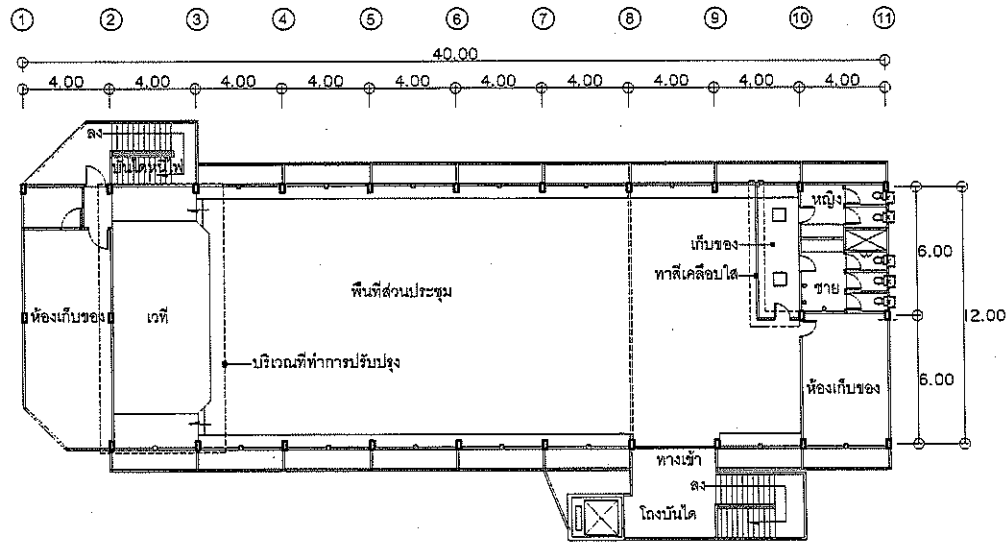
รูปด้าน

หมายเหตุ ระบุปรับตามสภาพสถานที่ก่อสร้าง



โครงการ	
บริษัท/สำนักงาน/คณะ/หน่วยงาน	
ที่ตั้งโครงการ	
สำนักงาน/เขต/เมือง/จังหวัด	
เขต/เมือง/จังหวัด	
เจ้าของโครงการ	
สำนักงาน/เขต/เมือง/จังหวัด	
กรุงเทพมหานคร	
สำรวจ	
นาย/ศาสตราจารย์/คุณ/คุณ	
เขียนแบบ	
นาย/ศาสตราจารย์/คุณ/คุณ	
สถาปนิก	
น.ส.สิริรัตน์ วงษ์จันทร์	
2-20.29+1	
วิศวกร	
นาย/ศาสตราจารย์/คุณ/คุณ	
นาย/ศาสตราจารย์/คุณ/คุณ	
อายุ 16407	
ปริญญาโท/ปริญญาตรี/ปริญญาโท	
หัวหน้างานโครงการ	
น.ส.สิริรัตน์ วงษ์จันทร์	
หัวหน้าฝ่ายโยธา	
นาย/ศาสตราจารย์/คุณ/คุณ	
นาย/ศาสตราจารย์/คุณ/คุณ	
ผู้อำนวยการเขต/เมือง/จังหวัด	
นาย/ศาสตราจารย์/คุณ/คุณ	
ผู้อำนวยการเขต/เมือง/จังหวัด	
นางสาว/คุณ/คุณ/คุณ	
แบบแสดง	มาตราส่วน
แบบขยายประตู-หน้าต่าง	
แบบขยายเคาน์เตอร์	
แบบเลขที่	แผ่นที่
8	
ชว.6.2564	รวม
	10





ผังพื้นที่ชั้น 5 (อาคาร 2) (ห้องประชุม)  
มาตราส่วน 1:250

□ บริเวณที่ทำกาปรับปรุง



โครงการ
ปรับปรุงสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์
ที่ตั้งโครงการ
สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ เขตสัมพันธวงศ์ กทม.
เจ้าของโครงการ
สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ กรุงเทพมหานคร
สำรวจ
ส.ก.พ.
นายจักรกฤษณ์ จันทร์เลื่อน
เขียนแบบ
ส.ก.พ.
นายจักรกฤษณ์ จันทร์เลื่อน สถาปนิก
น.ล.สิริรัตน์ วงษ์จันทร์เจริญ
ก-ลค.2841
วิศวกร
นายภาค ทัศนะดี
ภย.18407
บริษัทวิศวกรที่ปรึกษาและช่างเทคนิค
หัวหน้างานโครงการ
น.ล.สิริรัตน์ วงษ์จันทร์เจริญ
หัวหน้าฝ่ายโยธา
นายธนศักดิ์ แลงอากาศ
ผู้รับผิดชอบการเขตสัมพันธวงศ์
นายเพชร ภูมมา
ผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์
นางสาวอาทิตย์ ไข่มุกขมน้อย
แบบแสดง
มาตราส่วน
ผังพื้นที่ชั้น 5 (อาคาร 2) 1:250
แบบเลขที่
เลขที่ 10
ชว 6/2564
รวม 10

หมายเหตุ ระบุปรับปรุงตามสภาพสถานที่ก่อสร้าง

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลางในงานจ้างก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ

ประกวดราคาจ้างก่อสร้างปรับปรุงสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) /  
ปรับปรุงสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ / กรุงเทพมหานคร

3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 2,605,000.00 บาท

4. ลักษณะงาน

โดยสังเขป 1/ปรับปรุงบริเวณลานจอดรถยนต์ 2/ปรับปรุงบริเวณทางเข้าอาคาร 1 3/  
ปรับปรุงบริเวณโถงภายในอาคารและห้องน้ำคนพิการ (อาคาร 1) 4/ปรับปรุงบริเวณชั้น 4 (อาคาร 1) 5/  
ปรับปรุงบริเวณชั้น 5 (อาคาร 1) 6/ปรับปรุงบริเวณชั้นคาเฟ่ (อาคาร 1) 7/ปรับปรุงบริเวณกลุ่มงานระบายน้ำ  
(ชั้นล่างอาคาร 2) 8/ปรับปรุงบริเวณชั้น 4 (อาคาร 2) 9/ปรับปรุงบริเวณชั้น 5 ห้องประชุมเยาวราช (อาคาร 2)

5. ราคากลางคำนวณ ณ วันที่ 05 มีนาคม 2564 เป็นเงิน 2,588,008.11 บาท

6. บัญชีประมาณการราคากลาง

6.1 รายงาน ปร.4

6.2 รายงาน ปร.5 (ก)

6.3 รายงาน ปร.6

6.4 รายงานแสดงผลความจำเป็นรายละเอียดของการสืบ

7. รายชื่อคณะกรรมการกำหนดราคากลาง

7.1 สิริรัตน์ วงษ์จันทเจริญ ประธานกรรมการกำหนดราคากลาง สถาปนิกปฏิบัติการ

7.2 จิรายุส แก้วมงคล กรรมการกำหนดราคากลาง นายช่างโยธาปฏิบัติงาน

7.3 จักรกฤษณ์ จันตะสอน กรรมการกำหนดราคากลาง นายช่างโยธาชำนาญงาน

## แบบสรุปราคากลางงานก่อสร้างอาคาร

ชื่อโครงการ/งานก่อสร้าง      ประกวดราคาจ้างก่อสร้างปรับปรุงสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)/ปรับปรุงสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

สถานที่ก่อสร้าง      ตำบล      ตลาคน้อย      อำเภอ      สัมพันธวงศ์      จังหวัด      กรุงเทพมหานคร

แบบเลขที่      ขสว.6/2564

หน่วยงานเจ้าของโครงการ/งานก่อสร้าง      สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ กรุงเทพมหานคร

แบบ ปร. 4 และ ปร. 5      ที่แนบ      มีจำนวน      1      ชุด

คำนวณราคากลาง      เมื่อวันที่      05 มีนาคม 2564

หน่วย : บาท

ลำดับที่	รายงาน	ค่าก่อสร้าง	หมายเหตุ
1	ปรับปรุงสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ จำนวน 1.000 หลังละ 2,588,008.11 บาท	2,588,008.11	
สรุป	ราคากลาง (..... สองล้านห้าแสนแปดหมื่นแปดพันแปดบาทสิบเอ็ดสตางค์ .....)	2,588,008.11	

## แบบสรุปราคากลางงานก่อสร้างอาคาร

ชื่อโครงการ/งานก่อสร้าง ประกวดราคาจ้างก่อสร้างปรับปรุงสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)/ปรับปรุงสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

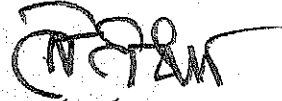
สถานที่ก่อสร้าง ตำบล ตลาดน้อย อำเภอ สัมพันธวงศ์ จังหวัด กรุงเทพมหานคร

แบบเลขที่ ขสว.6/2564

หน่วยงานเจ้าของโครงการ/งานก่อสร้าง สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ กรุงเทพมหานคร

แบบ ปร. 4 และ ปร. 5 ที่แนบ มีจำนวน ชุด

คำนวณราคากลาง เมื่อวันที่ 05 มีนาคม 2564



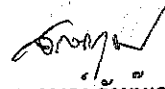
( สิริรัตน์ วงษ์จันทเจริญ )

ประธานกรรมการกำหนดราคากลาง



( จิรายุส แก้วมงคล )

กรรมการกำหนดราคากลาง



( จักรกฤษณ์ จันทะสอน )

กรรมการกำหนดราคากลาง

### แบบสรุปค่าก่อสร้าง

กลุ่มงาน/งาน ปรับปรุงสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์  
 ชื่อโครงการ/งานก่อสร้าง ประกวดราคาจ้างก่อสร้างปรับปรุงสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)/ปรับปรุงสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์  
 สถานที่ก่อสร้าง ตำบล ตลาดน้อย อำเภอ สัมพันธวงศ์ จังหวัด กรุงเทพมหานคร  
 แบบเลขที่ ขสว.6/2564  
 หน่วยงานเจ้าของโครงการ/งานก่อสร้าง สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ / กรุงเทพมหานคร  
 แบบ ปร. 4 ที่แนบ มีจำนวน 12 หน้า  
 คำนวณราคากลาง เมื่อวันที่ 05 มีนาคม 2564

หน่วย : บาท

ลำดับที่	รายงาน	ค่างานต้นทุน	Factor F	ค่าก่อสร้าง	หมายเหตุ
1	ปรับปรุงสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์  เงื่อนไขการให้ตาราง Factor F เงินล่วงหน้าจ่าย 0 % เงินประกันผลงานหัก 0 % ดอกเบี้ยเงินกู้ 5 % ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %	1,988,175.55	1.3017	2,588,008.11	
<b>รวมค่าก่อสร้าง</b>				<b>2,588,008.11</b>	

ขนาดหรือเนื้อที่อาคารจำนวน          บาท/ตารางเมตร  
 หมายเหตุ : แสดงแบบสรุปค่าก่อสร้าง รวม 2,588,008.11 บาท ต่อ 1 หน่วย

## แบบสรุปค่าก่อสร้าง

ชื่อโครงการ/งานก่อสร้าง      ประกวดราคาจ้างก่อสร้างปรับปรุงสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)/ปรับปรุงสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

สถานที่ก่อสร้าง      ตำบล      ตลัดน้อย      อำเภอ      สัมพันธวงศ์      จังหวัด      กรุงเทพมหานคร

แบบเลขที่      ขสว.6/2564

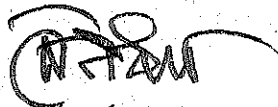
หน่วยงานเจ้าของโครงการ/งานก่อสร้าง      สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ / กรุงเทพมหานคร

แบบ ปร. 4      ที่แนบ      มีจำนวน      12      หน้า

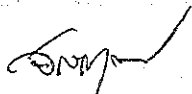
คำนวณราคากลาง      เมื่อวันที่      05 มีนาคม 2564



( จิรายุส แก้วมงคล )  
กรรมการกำหนดราคากลาง



( สิริรัตน์ วงษ์จันทเจริญ )  
ประธานกรรมการกำหนดราคากลาง



( จักรกฤษณ์ จันทะสอน )  
กรรมการกำหนดราคากลาง



## แบบแสดงรายการ ปริมาณงาน และราคา

กลุ่มงาน/งาน                      ปรับปรุงสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

ชื่อโครงการ/งานก่อสร้าง                      ประกวดราคาจ้างก่อสร้างปรับปรุงสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) / ปรับปรุงสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

สถานที่ก่อสร้าง    ตำบล    ตลาดน้อย                      อำเภอ    สัมพันธวงศ์                      จังหวัด    กรุงเทพมหานคร                      แบบเลขที่    ขสว.6/2564

หน่วยงานเจ้าของโครงการ/งานก่อสร้าง                      สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ / กรุงเทพมหานคร

คำนวณราคากลางโดย    คณะกรรมการกำหนดราคากลาง    เมื่อวันที่    05 มีนาคม 2564

หน่วย : บาท

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		รวมค่าวัสดุ และแรงงาน	หมายเหตุ
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน		
1	ปรับปรุงบริเวณลานจอดรถยนต์		รวม					✓ 63,147.00	+
2	ปรับปรุงบริเวณทางเข้าอาคาร 1		รวม					✓ 106,580.00	=
3	ปรับปรุงบริเวณโถงภายในอาคารและห้องน้ำคนพิการ (อาคาร 1)		รวม					✓ 59,519.00	-
4	ปรับปรุงบริเวณชั้น 4 (อาคาร 1)		รวม					✓ 764,896.62	+

หมายเหตุ : แสดงรายการปริมาณ และราคารวม    1,988,175.55    บาท ต่อ 1 หน่วย

สิริรัตน์ วงษ์จันทร์เจริญ

05 มีนาคม 2564 11:24:03

กลุ่มงาน/งาน ปรับปรุงสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์  
 ชื่อโครงการ/งานก่อสร้าง ประกวดราคาจ้างก่อสร้างปรับปรุงสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) / ปรับปรุงสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์  
 สถานที่ก่อสร้าง ตำบล ตลาดน้อย อำเภอ สัมพันธวงศ์ จังหวัด กรุงเทพมหานคร แบบเลขที่ ขสว.6/2564  
 หน่วยงานเจ้าของโครงการ/งานก่อสร้าง สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ / กรุงเทพมหานคร  
 จำนวนราคากลางโดย คณะกรรมการกำหนดราคากลาง เมื่อวันที่ 05 มีนาคม 2564

หน่วย : บาท

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		รวมค่าวัสดุ และแรงงาน	หมายเหตุ
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน		
5	ปรับปรุงบริเวณชั้น 5 (อาคาร 1) ✓		รวม					✓ 14,114.00	=
6	ปรับปรุงบริเวณชั้นดาดฟ้า (อาคาร 1) ✓		รวม					✓ 471,641.48	+
7	ปรับปรุงบริเวณกลุ่มงานระบายน้ำ (ชั้นล่างอาคาร 2) ✓		รวม					✓ 217,760.00	+
8	ปรับปรุงบริเวณชั้น 4 (อาคาร 2) ✓		รวม					✓ 253,909.00	=
9	ปรับปรุงบริเวณชั้น 5 ห้องประชุมเยาวราช (อาคาร 2) ✓		รวม					✓ 36,608.45	+
รวมค่าวัสดุและค่าแรงงานเป็นเงินประมาณ								1,988,175.55	

หมายเหตุ : แสดงรายการปริมาณ และราคารวม 1,988,175.55 บาท ต่อ 1 หน่วย

สิริรัตน์ วงษ์จันทร์เจริญ

05 มีนาคม 2564 11:24:03

## แบบแสดงรายการ ปริมาณงาน และราคา

หน่วย : บาท

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		รวมค่าวัสดุ และแรงงาน	หมายเหตุ
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน		
1	ปรับปรุงบริเวณลานจอดรถยนต์								
	- ทูบร้อยคันทินและพื้นทางเท้า พร้อมขนไป	60.000	ตร.ม.	0.00	0.00	* 97.37	5,842.20	✓ 5,842.20	
	- สร้างคันทินหล่อในที่ ความหนา 0.25 ม. ตามแบบ มท.-05	60.000	ม.	+ 270.13	16,207.80	* 80.74	4,844.40	✓ 21,052.20	
	- เทพื้นคอนกรีตเสริมเหล็กหนา 0.10 ม.	60.000	ตร.ม.	+ 296.18	17,770.80	+ 81.48	4,888.80	✓ 22,659.60	
	- ทาสีที่จอดรถยนต์สำหรับคนพิการและผู้สูงอายุ 1 แห่ง ตามแบบ	20.400	ตร.ม.	395.00	8,058.00	170.00	3,468.00	✓ 11,526.00	
	- ติดตั้งป้ายที่จอดรถยนต์สำหรับคนพิการและผู้สูงอายุ ตามแบบ	1.000	ป้าย	1,590.00	1,590.00	477.00	477.00	✓ 2,067.00	
	รวมค่าปรับปรุงบริเวณลานจอดรถยนต์	-	-	2,551.31	43,626.60	906.59	19,520.40	✓ 63,147.00	
2	ปรับปรุงบริเวณทางเข้าอาคาร 1								

## แบบแสดงรายการ ปริมาณงาน และราคา

หน่วย : บาท

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		รวมค่าวัสดุ และแรงงาน	หมายเหตุ
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน		
	- ติดตั้งราว Stainless Ø 3-4 ซม. สูงจากพื้น 0.90 ม. จำนวน 1 แห่ง (ช่องบันไดกลาง)	5.000	ม.	2,500.00	12,500.00	800.00	4,000.00	✓ 16,500.00	
	- ติดตั้ง Warning BL. ชนิดปั๊ม Stainless บริเวณบันไดหน้าอาคาร 4 แห่ง	504.000	ปั๊ม	95.00	47,880.00	35.00	17,640.00	✓ 65,520.00	
	- ติดตั้ง Guiding BL. ชนิดเส้น Stainless บริเวณบันไดหน้าอาคาร 1 แห่ง	24.000	เส้น	765.00	18,360.00	75.00	1,800.00	✓ 20,160.00	
	- ติดตั้งป้ายสัญลักษณ์คนพิการ ขนาด 0.30 x 0.30 ม. บริเวณทางลาด	2.000	ป้าย	2,000.00	4,000.00	200.00	400.00	✓ 4,400.00	
	รวมค่าปรับปรุงบริเวณทางเข้าอาคาร 1	-	-	5,360.00	82,740.00	1,110.00	23,840.00	✓ 106,580.00	
3	ปรับปรุงบริเวณโถงภายในอาคารและห้องน้ำคนพิการ (อาคาร 1)								
	- ติดตั้งแผ่นยางพาราปูพื้นผิวต่างสัมผัส ชนิดปั๊ม ขนาด 0.30 x 0.30 ม.	30.000	แผ่น	317.00	9,510.00	60.00	1,800.00	✓ 11,310.00	

แบบแสดงรายการ ปริมาณงาน และราคา

หน่วย : บาท

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		รวมค่าวัสดุ และแรงงาน	หมายเหตุ
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน		
	- ติดตั้งแผ่นยางพาราปูพื้นผิวต่างสัมผัส ชนิดนำทาง ขนาด 0.30 x 0.30 ม.	27.000	แผ่น	317.00	8,559.00	60.00	1,620.00	✓ 10,179.00	
	- ติดตั้งป้ายสัญลักษณ์คนพิการ ขนาด 0.30 x 0.30 ม. บริเวณประตูห้องน้ำคนพิการและผู้สูงอายุ	2.000	ป้าย	2,000.00	4,000.00	200.00	400.00	✓ 4,400.00	
	- ติดตั้งป้ายสัญลักษณ์คนพิการ ขนาด 0.30x0.30 ม. บอกรหัสไปห้องน้ำคนพิการและผู้สูงอายุ	1.000	ป้าย	2,000.00	2,000.00	200.00	200.00	✓ 2,200.00	
	- ติดตั้งมือจับ Stainless Ø 3-4 ซม.ยาว 0.70 ม. บริเวณประตูห้องน้ำ สูงจากพื้น 0.80 ม. ด้านในหรือด้านนอกประตู	2.000	แหง	1,000.00	2,000.00	100.00	200.00	✓ 2,200.00	
	- ติดตั้งสวิทช์กดสัญญาณไฟฉุกเฉิน (บริเวณภายในห้องน้ำ) สูงจากพื้น 0.80 ม. พร้อมสายคล้องชนิดดึงสายสูงจากพื้น 0.30 ม.	2.000	ชุด	860.00	1,720.00	240.00	480.00	✓ 2,200.00	
	- ติดตั้งสวิทช์กดสัญญาณไฟฉุกเฉิน (บริเวณภายนอกห้องน้ำ) สูงจากพื้น 1.20 ม.	1.000	ชุด	225.00	225.00	165.00	165.00	✓ 390.00	

## แบบแสดงรายการ ปริมาณงาน และราคา

หน่วย : บาท

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		รวมค่าวัสดุ และแรงงาน	หมายเหตุ
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน		
	- ติดตั้งดวงไฟฉุกเฉิน / ดวงไฟกระพริบชนิดเสียงและแสง บริเวณเหนือประตูภายนอกห้องน้ำ	2.000	ชุด	645.00	1,290.00	160.00	320.00	✓ 1,610.00	
	- รั้วโถบัสสภาวะของเดิม พร้อมขนไป	1.000	ชุด	0.00	0.00	140.00	140.00	✓ 140.00	
	- ติดตั้งโถบัสสภาวะชายระบบเซ็นเซอร์ ชนิดตั้งกับพื้น	1.000	ชุด	16,860.00	16,860.00	3,630.00	3,630.00	✓ 20,490.00	
	- ติดตั้งราวจับทรงตัวสำหรับโถบัสสภาวะชายในลอน Ø 3-4 ซม. สูงจากพื้น 1.20 ม.	1.000	ชุด	4,200.00	4,200.00	200.00	200.00	✓ 4,400.00	
	รวมค่าปรับปรุงบริเวณโถงภายในอาคารและห้องน้ำ คนพิการ (อาคาร 1)	-	-	28,424.00	50,364.00	5,155.00	9,155.00	✓ 59,519.00	
4	ปรับปรุงบริเวณชั้น 4 (อาคาร 1)								
	- รั้วพื้นกระเบื้องยางเดิม พร้อมขนไป	230.000	ตร.ม.	0.00	0.00	15.00	3,450.00	✓ 3,450.00	
	- ปูกระเบื้องแกรนิตโต้ ขนาด 24"x24"	230.000	ตร.ม.	397.55	91,436.50	222.00	51,060.00	✓ 142,496.50	

## แบบแสดงรายการ ปริมาณงาน และราคา

หน่วย : บาท

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		รวมค่าวัสดุ และแรงงาน	หมายเหตุ
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน		
	- ชุดลอกสีเดิมพร้อมทาน้ำยารองพื้นปูนเก่า (ผนัง)	196.000	ตร.ม.	24.81	4,862.76	30.00	5,880.00	✓ 10,742.76	
	- ทาสีน้ำอะคริลิกกึ่งเงา (ผนังและฝ้าเพดาน)	436.000	ตร.ม.	55.76	24,311.36	30.00	13,080.00	✓ 37,391.36	
	- รั้วผนังไม้อัดเต็ม ขนไป	14.000	ตร.ม.	0.00	0.00	30.00	420.00	✓ 420.00	
	- ติดตั้ง D1 (ประตูบานเลื่อนคู่พร้อมช่องแสงติดตายบน)	1.000	ชุด	11,140.00	11,140.00	3,157.00	3,157.00	✓ 14,297.00	
	- สร้างตู้ใต้เคาน์เตอร์	46.000	ม.	3,500.00	161,000.00	1,500.00	69,000.00	✓ 230,000.00	
	- รั้วหน้าต่างและช่องแสงติดตายเดิม พร้อมขนไป	76.000	ตร.ม.	0.00	0.00	150.00	11,400.00	✓ 11,400.00	
	- ติดตั้ง W1 หน้าต่างบานเลื่อนสลับ ตามแบบ	23.000	ชุด	4,565.00	104,995.00	1,254.00	28,842.00	✓ 133,837.00	
	- ติดตั้ง W2 ช่องแสงติดตาย ตามแบบ	23.000	ชุด	1,732.00	39,836.00	426.00	9,798.00	✓ 49,634.00	
	- รั้วฝ้าเดิม พร้อมขนไป	230.000	ตร.ม.	0.00	0.00	25.00	5,750.00	✓ 5,750.00	
	- ติดตั้งฝ้าเพดานยิบซั่มบอร์ด หน้า 9 มม.ฉาบเรียบ คร่าวโลหะชุบสังกะสี	230.000	ตร.ม.	224.00	51,520.00	75.00	17,250.00	✓ 68,770.00	
	- รั้วดวงโคมเดิม พร้อมขนไป	24.000	ชุด	0.00	0.00	35.00	840.00	✓ 840.00	

## แบบแสดงรายการ ปริมาณงาน และราคา

หน่วย : บาท

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		รวมค่าวัสดุ และแรงงาน	หมายเหตุ
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน		
	- ติดตั้งโคมไฟตะแกรงกรองแสงและแผ่นสะท้อนแสงอลู มิเนียม 2 x 36 W ชนิดฝังฝ้า	22.000	ชุด	1,875.00	41,250.00	150.00	3,300.00	44,550.00	
	- เดินสายไฟฟ้าดวงโคม VAF 2X1.5 ตร.มม.	19.000	จุด	82.00	1,558.00	76.00	1,444.00	3,002.00	
	- สวิตซ์ไฟฟ้าทางเดียว 16 A 250 V แบบกล่องพร้อมฝาครอบ	8.000	ชุด	52.00	416.00	80.00	640.00	1,056.00	
	- เตารับไฟฟ้าแบบเดี่ยว ซากลม-แบน 16A 250V มีกราวด์	17.000	ชุด	76.00	1,292.00	90.00	1,530.00	2,822.00	
	- เดินสายไฟฟ้าสวิตซ์ VAF 2X2.25 ตร.มม.	8.000	จุด	145.00	1,160.00	76.00	608.00	1,768.00	
	- รื้อสายไฟฟ้าเดิม	19.000	จุด	0.00	0.00	30.00	570.00	570.00	
	- รื้อท่อเหล็กระบายน้ำฝน	21.000	จุด	0.00	0.00	100.00	2,100.00	2,100.00	
	รวมค่าปรับปรุงบริเวณชั้น 4 (อาคาร 1)	-	-	23,869.12	534,777.62	7,551.00	230,119.00	764,896.62	
5	ปรับปรุงบริเวณชั้น 5 (อาคาร 1)								



## แบบแสดงรายการ ปริมาณงาน และราคา

หน่วย : บาท

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		รวมค่าวัสดุ และแรงงาน	หมายเหตุ
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน		
	- ติดตั้งผนังอลูมิเนียม 1 ( หน้าต่างบานเลื่อนสลับพร้อมช่องแสงติดตายกลาง)	1.000	ชุด	10,846.00	10,846.00	3,268.00	3,268.00	✓ 14,114.00	
	รวมค่าปรับปรุงบริเวณชั้น 5 (อาคาร 1)	-	-	10,846.00	10,846.00	3,268.00	3,268.00	✓ 14,114.00	
6	ปรับปรุงบริเวณชั้นดาดฟ้า (อาคาร 1)								
	- เสาคเหล็ก WF 150 x 150 x 7 x 10 มม.	7.000	ทอน	† 4,914.00	34,398.00	2,268.00	15,876.00	✓ 50,274.00	
	- จันทันเหล็ก WF 150 x 75 x 5.50 x 9.50 มม.	14.000	ทอน	† 2,853.10	39,943.40	1,236.00	17,304.00	✓ 57,247.40	
	- แปเหล็ก C 75 x 45 x 15 x 2.3 มม.	51.000	ทอน	† 510.00	26,010.00	210.00	10,710.00	✓ 36,720.00	
	- แผ่นเหล็กรองเสา ขนาด 0.20 x 0.45 ม. หน้า 9 มม.	16.000	แผ่น	† 157.50	2,520.00	65.00	1,040.00	✓ 3,560.00	
	- สตั๊ดพร้อมทุกเคมี ขนาด M 16	128.000	ชุด	135.00	17,280.00	0.00	0.00	✓ 17,280.00	
	- ติดตั้งหลังคา METAL SHEET พร้อมฉนวนกันความร้อนชนิด PU FOAM หนาไม่น้อยกว่า 1 นิ้ว	300.000	ตร.ม.	570.00	171,000.00	70.00	21,000.00	✓ 192,000.00	

## แบบแสดงรายการ ปริมาณงาน และราคา

หน่วย : บาท

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		รวมค่าวัสดุ และแรงงาน	หมายเหตุ
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน		
	- ติดตั้งรางน้ำฝนสแตนเลส ท้องรางกว้าง 6 นิ้ว ลึกประมาณ 20 ซม.	56.000	ม.	800.00	44,800.00	25.00	1,400.00	✓ 46,200.00	
	- ติดตั้งท่อระบายน้ำฝน PVC ขนาด ๑ 4 นิ้ว	60.000	ม.	142.40	8,544.00	100.00	6,000.00	✓ 14,544.00	
	- ข้อต่อท่อพร้อมอุปกรณ์	1.000	เหมารวม	3,417.60	3,417.60	1,025.28	1,025.28	✓ 4,442.88	
	- ทาสีน้ำมัน	120.000	ตร.ม.	65.01	7,801.20	38.00	4,560.00	✓ 12,361.20	
	- ติดตั้งดวงโคมไฟแบบห้อย ขนาด 32 วัตต์	28.000	ชุด	1,100.00	30,800.00	115.00	3,220.00	✓ 34,020.00	
	- เดินสายไฟฟ้าดวงโคม VAF 2X1.5 ตร.มม.	10.000	จุด	82.00	820.00	76.00	760.00	✓ 1,580.00	
	- สวิตซ์ไฟฟ้าทางเดียว 16 A 250 V	4.000	จุด	52.00	208.00	80.00	320.00	✓ 528.00	
	แบบกล่องพร้อมฝาครอบ								
	- เดินสายไฟฟ้าสวิตซ์ VAF 2X2.25 ตร.มม.	4.000	จุด	145.00	580.00	76.00	304.00	✓ 884.00	
	รวมค่าปรับปรุงบริเวณชั้นตาดฟ้า (อาคาร 1)	-	-	14,943.61	388,122.20	5,384.28	83,519.28	✓ 471,641.48	
7	ปรับปรุงบริเวณกลุ่มงานระบายน้ำ (ชั้นล่างอาคาร 2)								

## แบบแสดงรายการ ปริมาณงาน และราคา

หน่วย : บาท

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		รวมค่าวัสดุ และแรงงาน	หมายเหตุ
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน		
	- ทาสีน้ำอะคริลิกถึงเงา	1,000.000	ตร.ม.	† 55.76	55,760.00	30.00	30,000.00	✓ 85,760.00	
	- รั้วหลังคาสังกะสีเดิม พร้อมขนไป	120.000	ตร.ม.	0.00	0.00	25.00	3,000.00	✓ 3,000.00	
	- ติดตั้งหลังคา METAL SHEET พร้อมฉนวนกันความร้อน ชนิด PU FOAM หนาไม่น้อยกว่า 1 นิ้ว	120.000	ตร.ม.	570.00	68,400.00	70.00	8,400.00	✓ 76,800.00	
	- รางน้ำฝนสแตนเลส หนา 1 มม. กว้าง 5 นิ้ว	40.000	ม.	700.00	28,000.00	25.00	1,000.00	✓ 29,000.00	
	- ฉาบปูนเรียบผนังรั้วเดิม พร้อมทาสีน้ำอะคริลิก	100.000	ตร.ม.	† 120.00	12,000.00	112.00	11,200.00	✓ 23,200.00	
	รวมค่าปรับปรุงบริเวณกลุ่มงานระบายน้ำ (ชั้นล่างอาคาร 2)	-	-	1,445.76	164,160.00	262.00	53,600.00	✓ 217,760.00	
8	ปรับปรุงบริเวณชั้น 4 (อาคาร 2)								
	- รั้วผนังอลูมิเนียมเดิม พร้อมขนไป	24.000	ตร.ม.	0.00	0.00	50.00	1,200.00	✓ 1,200.00	
	- สร้างตู้ใต้เคาน์เตอร์	40.000	ม.	3,500.00	140,000.00	1,500.00	60,000.00	✓ 200,000.00	
	- ติดตั้ง D1 ตามแบบ	1.000	ชุด	11,647.00	11,647.00	3,377.00	3,377.00	✓ 15,024.00	

## แบบแสดงรายการ ปริมาณงาน และราคา

หน่วย : บาท

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		รวมค่าวัสดุ และแรงงาน	หมายเหตุ
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน		
	- ติดตั้ง W1 ตามแบบ	1.000	ชุด	3,868.00	3,868.00	1,053.00	1,053.00	✓ 4,921.00	
	- ติดตั้ง W2 ตามแบบ	1.000	ชุด	5,459.00	5,459.00	1,505.00	1,505.00	✓ 6,964.00	
	- ติดตั้ง W3 ตามแบบ	1.000	ชุด	19,812.00	19,812.00	5,988.00	5,988.00	✓ 25,800.00	
	รวมค่าปรับปรุงบริเวณชั้น 4 (อาคาร 2)	-	-	44,286.00	180,786.00	13,473.00	73,123.00	✓ 253,909.00	
9/	ปรับปรุงบริเวณชั้น 5 ห้องประชุมเยาวราช (อาคาร 2)								
	- ขัดพื้นไม้เวที พร้อมทาน้ำยาเคลือบเงา	65.000	ตร.ม.	168.37	10,944.05	50.00	3,250.00	✓ 14,194.05	
	- ทาน้ำยาเคลือบสีผนังไม้อัดผนังห้องเก็บของและผนัง ทางเข้าห้องน้ำ	160.000	ตร.ม.	90.09	14,414.40	50.00	8,000.00	✓ 22,414.40	
	รวมค่าปรับปรุงบริเวณชั้น 5 ห้องประชุมเยาวราช (อาคาร 2)	-	-	258.46	25,358.45	100.00	11,250.00	✓ 36,608.45	
รวมค่าวัสดุ และแรงงาน								1,988,175.55	